

Opis študijného programu – osnova¹

Názov vysokej školy	Ekonomická univerzita v Bratislave	
Sídlo vysokej školy	Bratislava, Dolnozemska cesta 1	
Identifikačné číslo vysokej školy	00399957	
Názov fakulty	Podnikovohospodárska fakulta so sídlom v Košiciach	
Sídlo fakulty	Košice, Tajovského 13	
Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu	Rada pre vnútorné hodnotenie kvality na EU v Bratislave	
Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu		X
Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou		X
Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z. <small>(uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.)</small>		X
1. Základné údaje o študijnom programe		
Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov	ekonomika a manažment podniku 13013	
Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania²		tretí - 864
Miesto uskutočňovania študijného programu	Košice	
Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov	8 - Ekónómia a manažment 0413 manažment a administratíva	
Typ študijného programu	akademicky orientovaný	
Udeľovaný akademický titul	philosophiae doctor ("PhD.")	
Forma štúdia	externá	

¹ Fakulta spracuje opis študijného programu ako prílohu k žiadosti o úpravu študijného programu.

- Fakulta po udelení akreditácie (alebo internom schválení študijného programu orgánom schvaľovania študijných programov vysokej školy s právami vytvárať programy v odbore a s stupni) trvale sprístupní opis zainteresovaným stranám študijného programu.
- Fakulta slobodne zvolí formu spracovania, vizualizácie a zverejnenia opisu, vhodnú pre študentov, učiteľov aj spracovateľov.
- Fakulta sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na iný interný dokument, ktorý dostatočne popisuje príslušnú oblasť a je verejne prístupný.
- Fakulta sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na miesto v informačnom systéme, ktoré obsahuje príslušnú aktuálnu informáciu.
- Fakulta zabezpečí aktuálnosť opisu (ak má zmena opisu charakter úpravy študijného programu a zmenu vykonáva podľa § 30 ods. 9 zákona č. 269/2018 Z. z. zmenu uskutoční a zverejní až po schválení agentúrou).

² Kód 768 sa používa v prípade študijných programov s udeľovaným titulom „magister“ a možnosťou vykonať rigoróznú skúšku

Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole <small>(§ 54a zákona o vysokých školách)</small>	x x
Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje³	slovenský
Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch	4 roky
Kapacita študijného programu <small>(plánovaný počet študentov)</small> Skutočný počet uchádzačov o štúdium Počet študentov	5 pre DŠ/ neobmedzené pre EŠ 7 (6 DŠ, 1 EŠ) 18 (14 DŠ, 4 EŠ)
<h2>2. Profil absolventa a ciele vzdelávania⁴</h2>	
Profil absolventa	<p>Absolvent ovláda a je schopný zvoliť a používať primerané vedecké metódy základného a aplikovaného výskumu v oblasti ekonomiky a manažmentu podniku. Má prierezové vedomosti z viacerých oblastí ekonomiky a manažmentu, umožňujúce mu uskutočňovať výskum, vývoj, formulovať a riešiť ekonomické a manažérske problémy a generovať nové vedecké poznatky.</p> <p>Absolvent ovláda metódy vedeckej práce a vedeckého výskumu, manažmentu konkurencieschopnosti a výkonnosti podnikov. Ovláda viacrozmerné kvantitatívne metódy v ekonómii, vďaka ktorým je zručný vo využívaní analytických nástrojov a techník súvisiacich s ekonomikou a manažmentom podniku. Nielen v intenciách štvrtej priemyselnej revolúcie (Industry 4.0) je schopný spracovávať rozsiahle dáta, využívať neurónové siete ako aj ďalšie sofistikované nástroje data miningu. Vďaka komunikačným schopnostiam a jazykovým znalostiam komunikuje s vedeckou komunitou, čoho výsledkom sú publikácie v renomovaných časopisoch a zborníkoch evidovaných v medzinárodných profesijných databázach CCC, WOS, Scopus a ďalších.</p> <p>V profilových predmetoch študijnej časti je dôraz kladený na predmety: dátová ekonomika a big data, viacrozmerné kvantitatívne metódy v ekonómii, manažment konkurencieschopnosti a výkonnosti, riadenie a financovanie inovácií a environmentálna ekonomika. Tieto predmety zabezpečujú skúsení pedagógovia publikujúci v predmetných oblastiach v renomovaných časopisoch.</p> <p>V súlade s požiadavkami odbornej praxe boli aktuálne do programu zaradené predmety: lean six sigma 4.0, zlepšovanie procesov v podniku, súkromný kapitál a environmentálna ekonomika.</p> <p>Vedecký program doktorandov reaguje na spoločenské, vedecké a etické aspekty pri formulovaní výskumných zámerov, interpretácií a zovšeobecnení výsledkov výskumu. Absolvent je spôsobilý v predpísanom rozsahu zúčastňovať sa pedagogického procesu pod priamym vedením skúsených</p>

³ Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Fakulta samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.

⁴ Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.

	<p>pedagógov. Je vedený k samostatnému mysleniu, logickej analýzami podloženej argumentácii, obhajovať ale aj oponovať názory iných v zmysle vlastného posúdenia, čo ho predurčuje zastávať vysoké manažérske pozície. Vykonáva základný i aplikovaný výskum v odbore ekonómia a manažment. Absolvent sa uplatní na manažérskych a ekonomických pozíciách vo výrobných podnikoch, podnikoch služieb, v bankovom sektore, ako aj vo verejnej a štátnej správe, v poradenských a konzultantských firmách na Slovensku i v zahraničí.</p>
<p>Ciele vzdelávania (schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania)</p>	<p>I. Vedomosti z ekonómie, ekonomiky a manažmentu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Absolventi nadobudnú vedomosti samoštúdiom, resp. na základe pedagogmi zdieľaných poznatkov z najnovších vedeckých prác a štúdií, nie len v rámci profilových predmetov. Takto získaný základ ich predurčuje pokračovať samostatne vo vlastnej vedeckej práci zvyšovania kvalifikácie i celoživotného vzdelávania v odbore ekonomika a manažment podniku. - Absolventi sú schopní využívať metódy a techniky data miningu, ako aj chápu nástroje ekonomickej analýzy. - Absolventi nadobudnú teoretické poznatky z manažmentu konkurencieschopnosti a inovácií. - Absolventi sú vední k neustálemu zdokonaľovaniu svojich znalostí riešením aktuálnych ekonomických problémov, pričom sú schopní interpretovať výsledky vlastných analýz využitím domácich a medzinárodných databáz, napr. Eurostat, OECD, WHO, UNO, World Bank a iné. <p>II. Analytické zručnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Absolventi majú zručnosti uskutočňovať analýzy formulovaných kvantitatívnych úloh v prostredí moderných softvérových produktov na úrovni skúsených užívateľov. Ide o softvérové vybavenie SaS, R-Studio, IBM SPSS Modeler, Minitab, Matlab. S týmito aplikáciami pracujú na predmetoch dátová ekonomika a big data, viacrozmerne kvantitatívne metódy v ekonómii, zlepšovanie procesov v podniku a lean six sigma 4.0. Absolventi využívajú teoretické poznatky na riešenie praktických úloh v odbore ekonómia a manažment. - Absolventi sú vedecky erudovaní a spôsobilí zdôvodniť a obhájiť svoje návrhy. Sú schopní podložiť svoje tvrdenia ohľadom sociálno-ekonomických problémov analýzou a syntézou vhodných údajov z domácich a zahraničných zdrojov, podnikových ukazovateľov a iných relevantných a podstatných informácií, ktoré čerpajú z dostupných databáz, napr. Eurostat, OECD, World Bank, databáza dlhopisov emitovaných na primárnom trhu. S týmito databázami sa pracuje napr. na predmetoch riadenie a financovanie inovácií, súkromný kapitál. - Absolventi sú pripravení prezentovať výsledky svojho vedeckého bádania na konferencii EDAMBA, ako aj na iných domácich i medzinárodných konferenciách, sú vedení k tomu aby publikovali výstupy vlastného výskumu v domácich a zahraničných časopisoch, podľa možností v indexovaných databázach WOS, Scopus atď. <p>III. Komunikačné zručnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Absolventi dokážu relevantne komunikovať a obhájiť svoje vlastné vedecké postoje, postupy, výsledky, závery a kvalifikovane ich prezentovať. Svoje prezentačné zručnosti zdokonaľujú napr. na predmetoch riadenie a

	<p>financovanie inovácií, environmentálna ekonomika, vedecká práca a výskum, zlepšovanie procesov v podniku, lean six sigma 4.0, súkromný kapitál.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Absolventi sú vedení k tomu, aby pristupovali kriticky, ale aj s rešpektom k názorom iných vedcov, a dokázali zaujať vecné a vedecky podložené stanoviská k analyzovaným témam. - Absolventi rozvíjajú svoje komunikačné zručnosti aj v rámci pedagogickej činnosti, ktorú zabezpečujú na povinných a povinne voliteľných predmetoch prvého a druhého stupňa štúdia. <p>IV. Schopnosti tímovej práce a riešenie problémov</p> <ul style="list-style-type: none"> - Absolventi počas štúdia, okrem individuálneho sebazvedávania pracujú tiež v tímoch, pričom sa kladie dôraz na zvyšovanie ich efektívneho pôsobenia v tíme, zvyšovanie uvedomenia si spolupatričnosti k spoločným cieľom, schopnosti syntetizovať čiastkové individuálne výstupy členov tímu do globálnejšieho spoločného výstupu. Tímová práca a budovanie tímu je rozvíjané napr. v rámci predmetov riadenie a financovanie inovácií, environmentálna ekonomika, ako aj účasťou na riešení projektov (napr. Mladá veda a iné domáce projekty i projekty na európskej úrovni). - Absolventi sa zdokonaľujú v kolektívnych i individuálnych formách kreatívnej činnosti, prácou vo vedeckých tímoch so skúsenými vedeckými pracovníkmi rozvíjajú svoje najnovšie teoretické a praktické znalosti a zručnosti pri tímovom riešení sociálno-ekonomických, manažérskych problematík. - Absolventi sú schopní, ako súčasť tímu, formulovať problémy, navrhovať vhodné a efektívne riešenia, pracujú na svojom vedeckom raste, rozvíjajú získané poznatky a aplikujú ich pri riešení špecifických problémov. - Absolventi sa počas doktorandského štúdia zapájajú do medzinárodného výskumu formou participácie na spoločných vedeckých publikáciách spolu s doktorandmi a skúsenými vedeckými pracovníkmi zo zahraničia, čím sa podporuje taktiež internacionalizácia.
<p>Povolania, na výkon ktorých je absolvent štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov</p>	<p>V študijnom programe tretieho stupňa vysokoškolského štúdia ekonomika a manažment podniku sa absolventi budú uplatňovať ako podnikoví manažéri a ekonómovia na všetkých stupňoch riadenia. Ich potenciál im umožní pracovať v akademickej sfére. Výstupy vzdelávania a kvalifikácia získaná absolvovaním študijného programu naplňuje sektorovo-špecifické odborné očakávania na výkon týchto povolání v zmysle Vyhlášky č. 449/2020 Z. z., podľa SK ISCO-08_2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> 231 - Vysokoškolskí učitelia 2310001 - Profesor 2310002 - Docent 2310003 - Odborný asistent vysokej školy 2310006 - Hostujúci profesor 2422 - Špecialisti v oblasti stratégie a rozvoja 2422016 - Špecialista v oblasti rozvoja vedy, výskumu a inovácií. <p>Študijný program ekonomika a manažment podniku tretieho stupňa má na PHF EU dlhoročnú tradíciu. Na fakulte absolvovali doktorandské štúdium desiatky</p>

	absolventov, ktorí zastávali a zastávajú pozície členov vlád, ministrov, štátnych tajomníkov, pracovníkov zahraničných úradov, medzinárodných organizácií a inštitúcií, akými sú OSN, WTO, Európska komisia a pod. Absolventi sa vypracovali aj na pozície generálnych riaditeľov nadnárodne pôsobiacich firiem a bánk, dekanov a prodekanov vysokoškolských inštitúcií, výskumných pracovníkov a pod. Doktorandi sú okrem pedagogickej a vedeckej práce zapájaní aj do rôznych, na prax orientovaných projektov. Existujú aj príklady takých absolventov uvedeného študijného programu, ktorí boli hneď po prechode na iné fakulty považovaní za špičkových odborníkov.
Relevantné externé zainteresované strany⁵	x
3. Uplatniteľnosť	
Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu	Absolventi doktorandského štúdia na PHF sa uplatňujú: - v akademickej sfére na našej alebo iných univerzitách, z ktorých väčšina je vo funkcii docenta alebo profesora, - v praxi, kde (najúspešnejší z nich) zastávajú vysoké riadiace pozície, ako napríklad riaditeľ nemocnice, námesník nemocnice, štátny tajomník, ale aj mnohí úspešní manažéri firiem.
Príklady úspešných absolventov študijného programu	prof. Ing. Štefan Lyócsa, PhD.; doc. Ing. Eduard Baumöhl, PhD.; doc. Ing. Tomáš Výrost, PhD.; MUDr. Diana Horvátová, PhD. MPH. MBA., MUDr., MUDr. Mária Grüllingová, PhD. MPH; doc. Ing. Vojtech Ferencz, PhD., Ing. Pavel Blaščák, PhD., Ing. Peter Remiáš, PhD., Ing. Miloš Pachta, PhD. MBA.
Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba)	Písomné hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi je prílohou žiadosti.
4. Štruktúra a obsah študijného programu⁶	
Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe	Študijný plán v študijnom programe ekonomika a manažment podniku na 3. stupni štúdia je vytvorený v súlade s pravidlami uvárnia študijných plánov, ktoré sú obsiahnuté v Študijnom poriadku Ekonomickej univerzity v Bratislave a v Zásadách tvorby odporúčaného študijného plánu.

⁵ Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu

⁶ Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.

	<p>Okrem členov programovej rady zo strany pedagógov sa na tvorbe študijného plánu podieľali aj zástupcovia z praxe a študenti 3. stupňa štúdia. Pri tvorbe študijného plánu boli zohľadnené požiadavky všetkých zainteresovaných strán tak, ako to bolo opísané v profile absolventa. Cieľom bolo vytvoriť študijný plán prispôsobený požiadavkám trhu, no zároveň medzinárodne porovnateľný so študijnými plánmi v zahraničí. Preto sa pri jeho tvorbe vychádzalo aj zo študijných programov a plánov svetovo uznávaných univerzít. Študijný plán pozostáva zo študijnej časti, kde sú vymedzené profilové a neprofilové predmety, vedeckej časti a časti súvisiacej s dizertačnou skúškou a obhajobou dizertačnej práce s presným určením počtu kreditov potrebných pre úspešné ukončenie doktorandského štúdia.</p> <p>https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf IS 1/2021 Zásady tvorby odporúčaných študijných plánov</p>
Odporúčaný študijný plán pre jednotlivé cesty v štúdiu^{7 8}	Odporúčaný študijný plán je prílohou žiadosti.
Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia	180
Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe	

⁷ V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁸ V študijnom pláne spravidla uvedie:

- jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské a mimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety,
- v študijnom programe vyznačí profilové predmety príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),
- pre každú vzdelávaciu časť/ predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu (môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),
- prerekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,
- pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania,
- metódy, akými sa vzdelávacia činnosť uskutočňuje – prezenčná, dištančná, kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov),
- osnovu/ sylaby predmetu (učitelia zabezpečujúci predmet počas posudzovania umožnia prístup pracovnej skupiny k študijným materiálom predmetu a obsahu jednotlivých vzdelávacích činností),
- pracovné zaťaženie študenta („rozsah“ pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne) (odporúča sa uvádzať záťaž súvisiacu s kontaktnou aj nekontaktnou výučbou v súlade s ECTS Users' Guide 2015 v Informačnom liste),
- kredity pridelené každej časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia,
- osobu zabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu) s uvedením kontaktu (napr. pri zabezpečovaní odbornej praxe, alebo inej vzdelávacej činnosti uskutočňovanej mimo univerzity),
- učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov),
- miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný program uskutočňuje na viacerých pracoviskách).

Počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia	40
Počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia	20
Počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia	
Počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia	40
Počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia	
Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu	<p>Profilové aj neprofilové predmety majú v informačných listoch jasne definované metódy a kritéria hodnotenia dosahovaných výsledkov vzdelávania v súlade s článkom 8 a článkom 9 Študijného poriadku EU v Bratislave. Stanovené metódy a kritéria hodnotenia reprezentujú úroveň všetkých výstupov vzdelávania v profilovom a neprofilovom predmete. Sú tiež zárukou toho, že úspešný absolvent predmetu dosiahol všetky požadované výstupy vzdelávania.</p> <p>Povinnou súčasťou štúdia na 3. stupni je vykonanie dizertačnej skúšky (štátna skúška), v rámci ktorej sa predkladá písomná práca k dizertačnej skúške. Štúdium sa končí obhajobou dizertačnej práce (záverečnej práce). Jednotný prístup pre spracovanie, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie záverečných prác stanovuje Interná smernica č. 8/2021.</p> <p>Ďalšie informácie ohľadom vykonania dizertačnej skúšky a obhajoby dizertačnej práce stanovujú Zásady organizácie doktorandského štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave.</p> <p>Študenti majú možnosť využiť prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia v súlade s článkom 8 Študijného poriadku EU v Bratislave.</p> <p>https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2021/is_8_2021.pdf https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2019/zasady_doktorandskeho_studia_2019.pdf</p>
Zoznam tém záverečných prác	Zoznam tém záverečných prác je prílohou žiadosti
Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác	Podmienkou úspešného absolvovania doktorandského štúdia je vypracovanie, odovzdanie a obhajoba dizertačnej práce. Tomu však povinnosť spĺňať ďalšie podmienky, ktoré sú vymedzené v Zásadách organizácie doktorandského štúdia na EU. Tie sa viažu na študijnú, vedeckú časť

doktorandského štúdia, pre študentov denného štúdia aj na pedagogickú činnosť a účasť na zahraničnej mobilite.

Dizertačná práca má odrážať schopnosť a pripravenosť doktorandov na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti vedy.

Vedúcim dizertačnej práce doktoranda je školiteľ, ktorý odborne garantuje vedeckú časť doktorandského štúdia. Funkciu školiteľa pre študijný odbor na 3. stupni štúdia môžu vykonávať podľa čl. 5 Zásad organizácie doktorandského štúdia na EUBA učitelia vysokej školy, na ktorej sa uskutočňuje doktorandské štúdium, a iní odborníci po schválení vo Vedeckej rade PHF. Funkciu školiteľa pre témy vypísané externou vzdelávacou inštitúciou, môžu vykonávať školitelia schválení touto inštitúciou. Školiteľa spolu so zadaním dizertačnej práce doktorandom študujúcim v doktorandskom študijnom programe na PHF určuje dekan fakulty. Tému dizertačnej práce môže vypísať len školiteľ, ktorý spĺňať podmienky podľa Vnútorného predpisu EU v Bratislave - Pravidlá pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na EUBA vzťahujúce sa na jeho publikačné výstupy a aktívnu účasť na projektoch. Téma dizertačnej práce musí byť v súlade s vedeckovýskumným zameraním školiteľa v predmetnej oblasti. Vypísané témy spolu s cieľom, anotáciou a literatúrou prerokuje a schvaľuje subodborová komisia PHF EU v súlade s organizačným a rokovacím poriadkom Subodborovej komisie PHF. Uchádzač sa prihlasuje na schválenú tému prostredníctvom elektronickej prihlášky v systéme AIS2.

Študent doktorandského štúdia pracuje na dizertačnej práci systematicky v priebehu celého doktorandského štúdia.

Postup stanovenia oponentov, členov komisie a hodnotenie obhajoby dizertačnej práce je súčasťou Zásad organizácie doktorandského štúdia. Školiteľ má právo navrhnúť troch oponentov dizertačnej práce. Jeden z oponentov môže byť z PHF, aspoň jeden musí byť profesor alebo významný vedecký pracovník – doktor vied. Najmenej jeden oponent musí byť členom príslušnej subodborovej komisie doktorandského štúdia s vedecko-pedagogickým titulom aspoň docent a odporúča sa, aby jeden oponent bol zo zahraničia minimálne s akademickým titulom PhD., alebo CSc. Subodborová komisia doktorandského štúdia na PHF môže uskutočniť zmeny v návrhu. Oponentov dizertačnej práce menuje dekan PHF.

	<p>Komisia pre obhajobu dizertačnej práce má najmenej štyroch členov a prizvaní sú oponenti dizertačnej práce bez práva hlasovať. Predsedu a členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce menuje dekan PHF na návrh predsedu subodborovej komisie z učiteľov vo funkciách profesorov, docentov a ďalších odborníkov schválených Vedeckou radou fakulty.</p> <p>Bezprostredne po skončení obhajoby dizertačnej práce sa koná neverejné zasadnutie, na ktorom sa zúčastnia členovia komisie pre obhajobu, oponenti a školiteľ doktoranda. Komisia pre obhajobu v tajnom hlasovaní rozhodne väčšinou hlasov prítomných členov o tom, či udeliť alebo neudeliť doktorandovi akademický titul „philosophiae doctor“. Na základe výsledku uvedeného tajného hlasovania komisia vo verejnej rozprave stanoví výsledok obhajoby dizertačnej práce klasifikačným stupňom podľa Študijného poriadku EU v Bratislave.</p> <p>Detailný postup zadávania, spracovania oponovania a obhajoby záverečnej práce upravuje Interná smernica č. 8/2021 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach.</p> <p>https://www.euba.sk/student/zaverecne-prace https://phf.euba.sk/www_write/files/studium/phd-studium/2019-2020/zasady_2019_organizacie_doktor_studial.pdf https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2021/is_8_2021.pdf https://phf.euba.sk/www_write/files/studium/phd-studium/oarp_subok_2020_final.pdf</p>
<p>Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta</p>	<p>Študenti majú možnosť podávať podnety:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anonymne <ol style="list-style-type: none"> a) pomocou anonymnej študentskej ankety, prostredníctvom ktorej hodnotia vzdelávací proces, jednotlivé predmety, ako aj zabezpečujúcich pedagógov. Spätná väzba z týchto pravidelných študentských ankiet je im prezentovaná prostredníctvom prijatých opatrení. b) pomocou anonymných písomných podnetov, ktoré sú následne doručené niektorému členovi Vedenia fakulty. Na tento účel je vytvorená anonymná schránka. 2. Verejným podaním podnetu, resp. sťažnosti, individuálne, resp. ako zástupca skupiny študentov. 3. Prostredníctvom podnetu predneseného na pravidelných stretnutiach dekana fakulty so študentami. 4. Možnosť postupovať v zmysle Internej smernice č. 12/2010 o vybavovaní sťažnosti a Internej smernice 2/2011 Monitorovanie a hodnotenie kvality.

5. Informačné listy predmetov študijného programu⁹	
Informačné listy predmetov študijného programu	Informačné listy sú prílohou žiadosti.
6. Personálne zabezpečenie študijného programu	
Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu¹⁰	Dr. h. c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc. funkcia profesor Katedra kvantitatívnych metód michal.tkac@euba.sk +421 55 722 3216 , +421 55 722 3206
Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu	
Profilový predmet 1	dátová ekonomika a big data Dr. h. c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc. funkcia profesor Katedra kvantitatívnych metód michal.tkac@euba.sk +421 55 722 3216 , +421 55 722 3206 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/732
Profilový predmet 2	manažment konkurencieschopnosti a výkonnosti prof. Ing. Bohuslava Mihalčová, PhD. & PhD. EUR ING. funkcia profesor Katedra manažmentu bohuslava.mihalcova@euba.sk +421 55 722 3238 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/710
Profilový predmet 3	riadenie a financovanie inovácií doc. Ing. Emília Duřová Spiřáková, PhD. funkcia docent Vyberte položku. Katedra ekonómie emilia.dulova.spisakova@euba.sk +421 55 722 3226 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/728
Profilový predmet 4	viacrozmerné kvantitatívne metódy v ekonómii doc. Ing. Silvia Megyesiová, PhD. funkcia docent Katedra kvantitatívnych metód silvia.megyesiova@euba.sk +421 55 722 3228 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/707
Profilový predmet 5	environmentálna ekonomika doc. Ing. Roland Weiss, PhD. funkcia docent Katedra finančného riadenia podniku roland.weiss@euba.sk +421 55 722 3252 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/17746
Vedecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety¹¹	

⁹ V štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.

¹⁰ Osoba zodpovedná za študijný program je zároveň osoba zabezpečujúca jeden profilový predmet

¹¹ Vedecko-pedagogická charakteristika je spracovaná podľa požiadaviek SAAVŠ v prostredí AIS

Dr. h. c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc.	VUPCH je prílohou žiadosti
prof. Ing. Bohuslava Mihalčová, PhD. & PhD. EUR ING.	VUPCH je prílohou žiadosti
doc. Ing. Emília Duřová Spiřáková, PhD.	VUPCH je prílohou žiadosti
doc. Ing. Silvia Megyesiová, PhD.	VUPCH je prílohou žiadosti
doc. Ing. Roland Weiss, PhD.	VUPCH je prílohou žiadosti
Zoznam učiteľov študijného programu¹²	príloha žiadosti
Zoznam školiteľov záverečných prác¹³	príloha žiadosti
Vedecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác¹⁴	príloha žiadosti
Zástupcovia študentov zastupujúci záujmy študentov študijného programu	
Ing. Michal Husnaj, druhý ročník (externá forma)	michal.husnaj@euba.sk
meno priezvisko rok štúdia forma štúdia (denná/externá)	mailová adresa
meno priezvisko rok štúdia forma štúdia (denná/externá)	mailová adresa
meno priezvisko rok štúdia forma štúdia (denná/externá)	mailová adresa
Študijný poradca študijného programu	
Bohuslava Mihalčová, prof. Ing., PhD. & PhD. EUR ING. bohuslava.mihalcova@euba.sk	https://phf.euba.sk/katedry/katedra-manazmentu/clenovia-katedry/mihalcova-bohuslava?highlight=WyJtaWhhbFx1MDEwZG92XHUwMGUxIIO=
Iný podporný personál študijného programu	
Študijný referent	Monika Čonková Ing., PhD. monika.conkova@euba.sk
Študijný referent	meno priezvisko tituly mailová adresa
Študijný referent	meno priezvisko tituly mailová adresa
Ubytovací referent	Pavol Janič Mgr. pavol.janic@euba.sk
Referent pre sociálne veci	meno priezvisko tituly mailová adresa
Kariérny poradca (ak je zriadený)	meno priezvisko tituly mailová adresa
Iný administratívny personál (ak je zriadený)	meno priezvisko tituly mailová adresa meno priezvisko tituly mailová adresa
7. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora	
Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania v študijnom programe s priradením k predmetom	Výučba v študijnom programe ekonomika a manažment podniku na 3. stupni štúdia na PHF sa realizuje prioritne prezenčnou formou. Vo výnimočných prípadoch sa výučba uskutočňuje dištančnou formou s využitím platformy MS Teams (napríklad v prípade plnenia študijných povinností študentov, ktorí sú na zahraničnej mobilite alebo v prípade prednášok odborníkov z praxe).

¹² Zoznam obsahuje meno učiteľa (v tvare meno a priezvisko, tituly pred menom, tituly za menom), katedra, mailová adresa, predmet, odkaz na Centrálny register zamestnancov vysokých škôl

¹³ Zoznam obsahuje meno učiteľa (v tvare meno a priezvisko, tituly pred menom, tituly za menom), katedra, mailová adresa, aktuálne témy záverečných prác podľa stupňov štúdia za obdobie posledných dvoch akademických rokov vrátane aktuálneho akademického roka

¹⁴ Vedecko-pedagogická charakteristika je spracovaná podľa požiadaviek SAAVŠ

Prístupy, manuály e-learningových portálov	https://euba.sk/student/e-learning https://helpdesk.euba.sk/kb/faq.php?id=3
Partneri pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie	x
8. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu	
Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium	<p>Požiadavky na potrebné schopnosti a predpoklady, ktoré by mal uchádzač spĺňať pre prijatie na 3. stupeň štúdia na PHF vychádzajú zo všeobecne platných predpisov prijímaných na úrovni Ekonomickej univerzity v Bratislave - Spoločné zásady prijímacieho konania na 3. stupeň štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave pre príslušný akademický rok a tiež Zásady organizácie doktorandského štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave.</p> <p>Základnou podmienkou prijatia na štúdium akreditovaného študijného programu 3. stupňa štúdia na PHF je absolvovanie študijného programu 2. stupňa a úspešné absolvovanie prijímacej skúšky na príslušnej fakulte.</p> <p>Prijímacia skúška pozostáva z odbornej skúšky a jazykovej skúšky, prípade posúdenia ďalších podmienok (ak sú stanovené). V rámci odbornej časti prijímacej skúšky prijímacia komisia posudzuje orientáciu, znalosť a vedomosti uchádzača v danej oblasti a téme, o ktorú prejavil záujem. Jej súčasťou je aj písomné vypracovanie projektu k téme, na ktorú sa uchádzač hlási. Obsahom skúšky z cudzieho jazyka je posúdenie komunikačnej kompetencie v príslušnom cudzom jazyku. Verifikácia uvedenej kompetencie môže byť uskutočnená aj písomnou formou</p>
Postupy prijímania na štúdium	<p>Postupy prijímania na doktorandské štúdium na PHF vychádzajú z fakultných a spoločných zásad prijímacieho konania na 3. stupeň v zo Zásad organizácie doktorandského štúdia.</p> <p>Uchádzač o štúdium sa prihlási na doktorandské štúdium formou podanie elektronickej prihlášky prostredníctvom systému AIS, s uvedením konkrétnej témy, na ktorú sa hlási. Témy dizertačných prác a podmienky prijímania na doktorandské štúdium sú zverejnené obvyklým spôsobom, napr. na úradnej výveske fakulty, webovom sídle fakulty, v AIS a to najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium.</p> <p>Najneskôr 10 dní pred konaním prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia pošle fakulta prihláseným uchádzačom</p>

	<p>pozvánku na prijímaciu skúšku, pričom mu oznámi aj jej obsahové zameranie. Prijímacia skúška pozostáva z odbornej, jazykovej skúšky a posúdenia splnenia ďalších podmienok.</p> <p>Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred skúšobnou komisiou, ktorá pozostáva z predsedu a najmenej dvoch členov, ktorých na návrh predsedu subodborovej komisie vymenúva dekan fakulty. Ak školiteľ vypísanej témy dizertačnej práce, na ktorú sa uchádzač prihlásil, nie je členom skúšobnej komisie, je prizvaný na čas trvania odbornej skúšky uchádzača, avšak bez rozhodovacej právomoci. Členom skúšobnej komisie sú v prípade uchádzačov, ktorí si vyberú tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, aj členovia/zástupcovia externej vzdelávacej inštitúcie určení riaditeľom externej vzdelávacej inštitúcie. Prijímacia skúška sa vtedy môže po dohode uskutočniť aj na pôde externej vzdelávacej inštitúcie.</p> <p>Skúšobná komisia na neverejnom zasadnutí zhodnotí priebeh a vyhodnotí výsledok prijímacej skúšky. Ak sa na prijímacej skúške zúčastnia viacerí uchádzači, skúšobná komisia navrhne poradie ich úspešnosti. O prijatí/neprijatí uchádzačov rozhodne dekan PHF.</p> <p>https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2020/spolocne_zasady_prijimacieho_konania_na_3_stupen_akad.rok_2021_2022.pdf https://phf.euba.sk/www_write/files/studium/phd-studium/2021-2022/2021-2022_phf_zasady_prijimacie_konanie.pdf</p>
<p>Výsledky prijímacieho konania za predchádzajúce obdobie</p>	<p>počet prihlásených uchádzačov: 7 (z toho 1 na externé štúdium) počet zúčastnených uchádzačov: 5 (z toho 1 na externé štúdium) počet prijatých uchádzačov: 4</p>
<p>9. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania</p>	
<p>Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu</p>	<p>Podľa zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách majú študenti právo aspoň raz ročne vyjadriť sa formou anonymného dotazníka o kvalite výučby a o učiteľoch (§ 70 ods. 1). Z toho dôvodu je na monitorovanie a vyhodnocovanie názorov študentov na kvalitu študijného programu na PHF využívaný anonymný dotazník. Prostredníctvom neho môžu študenti zhodnotiť kvalitu absolvovaných predmetov, ale aj učiteľa, ktorý daný predmet zabezpečuje. Informácie, postupy a podrobnosti z oblasti monitorovania a hodnotenia názorov študentov na</p>

	<p>kvalitu študijného programu obsahuje Interná smernica 2/2011.</p> <p>https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2011/interna_smernica_2.pdf</p>
<p>Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu</p>	<p>PHF EU je súčasťou systému riadenia kvality na EU Bratislava - systému zabezpečenia a zdokonaľovania kvality na EU v Bratislave. Zodpovedný prodekan, zmocnenec pre kvalitu, spracováva na fakultnej úrovni všetky hodnoverné podklady.</p> <p>Prostredníctvom „merania spokojnosti“ vedenie ukladá nápravné opatrenia. Spätnú väzbu je možné využiť pre potreby univerzity ale aj na meranie spokojnosti zákazníkov v rámci fakulty. Tieto informácie sú aj vedením univerzity v rámci „kvality vzdelávania“ riešené aj na PHF EU dotazníkovým prieskumom na vybraných predmetoch v rámci vyučovacieho procesu.</p> <p>Pri tvorbe študijného plánu boli zohľadnené pripomienky, návrhy, námety a odporúčania študentov 3. stupňa štúdia členmi programovej rady. Tie sa prejavili v úprave a zameraní profilových predmetov a v ponuke neprofilových predmetov pre doktorandské štúdium tak, ako to bolo špecifikované v časti Profil absolventa.</p>
<p>Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu</p>	<p>Členov programovej rady tvoria okrem pedagógov a študentov aj zástupcovia praxe vybraní tak, že niektorí z nich sú zároveň absolventi PHF. Tým sa priamo od nich získava spätná väzba v súvislosti s hodnotením študijného programu na 3. stupni štúdia. Ich návrhy, námety a pripomienky boli zapracované pri tvorbe programu za účelom zvýšenia jeho kvality.</p>
<p>10. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študijného programu</p>	
<p>Študijný poriadok</p>	<p>https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf</p>
<p>Štipendijný poriadok</p>	<p>https://euba.sk/student/legislativa/stipendia</p>
<p>Disciplinárny poriadok a rokovací poriadok disciplinárnej komisie</p>	<p>https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/2016_disciplinarny_poriadok.pdf</p> <p>https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/2016_rokovaci_poriadok_disciplinarnej_komisie.pdf</p>
<p>Sprievodca štúdiom</p>	<p>https://euba.sk/student/navody-a-sprievodcovia-studiom</p>
<p>Doktorandské štúdium - legislatíva</p>	<p>https://euba.sk/veda-vyskum/doktorandske-studium/legislativa-a-predpisy</p>
<p>Prístupné akademické prostredie pre študentov so špecifickými potrebami</p>	<p>https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/interna-smernica-c-8-2016.pdf</p>
<p>Školné a poplatky spojené so štúdiom</p>	<p>https://euba.sk/student/legislativa/poplatky-spojensostudiom</p>

Študentské pôžičky	https://euba.sk/student/studentska-pozicka
Pracovné ponuky a brigády	https://kariera.euba.sk/
Stravovanie	https://euba.sk/sluzby/stravovanie
Ubytovanie	https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/ubytovanie
Športové aktivity	https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/sport
Protidrogové a poradenské služby	https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/centrum-protidrogovych-a-poradenskych-sluzieb
Študentské organizácie	https://euba.sk/student
Preukaz študenta	https://euba.sk/student/preukaz-studenta-isic
Informácie pre uchádzačov o štúdium	https://euba.sk/uchadzac
Alumni Klub	https://alumni.euba.sk/
Etický manažment a etický kódex	https://euba.sk/univerzita/eticky-manazment#ocenenia
Politika kvality	https://euba.sk/univerzita/organizacna-struktura-a-pracoviska/utvary-riadene-prorektorom-pre-manazovanie-akademickych-projektov/centrum-na-zabezpecenie-a-podporu-kvality
Udržateľný rozvoj	https://euba.sk/univerzita/plan-udrzatelneho-rozvoja
Študentská vedecká a odborná činnosť	https://euba.sk/veda-vyskum/aktualne-informacie/svoc
Ďalšie podľa jednotlivých fakúlt	https://phf.euba.sk/studium/doktorandske-studium/studijne-plany https://phf.euba.sk/studium/doktorandske-studium/harmonogram-akademickeho-roka https://phf.euba.sk/studium/doktorandske-studium/prijimacie-konanie https://phf.euba.sk/www_write/files/studium/phd-studium/2021-2022/2021-2022_phf_zasady_prijimacie_konanie.pdf https://phf.euba.sk/studium/doktorandske-studium/dokumenty-a-tlaciva https://phf.euba.sk/studium/doktorandske-studium/absolventi