

## Opis študijného programu – osnova<sup>1</sup>

<b>Názov vysokej školy</b>	Ekonomická univerzita v Bratislave	
<b>Sídlo vysokej školy</b>	Dolnozemska cesta 1/b, 852 35 Bratislava 5	
<b>Identifikačné číslo vysokej školy</b>	00399957	
<b>Názov fakulty</b>	Fakulta podnikového manažmentu	
<b>Sídlo fakulty</b>	Dolnozemska cesta 1/b, 852 35 Bratislava 5	
<b>Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu</b>	Rada pre vnútorné hodnotenie kvality na EU v Bratislave	
<b>Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu</b>		
<b>Dátum ostatnej zmeny opisu študijného programu</b> (ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.)	X	
<b>Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou</b>	X	
<b>Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.</b> (uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.)	X	
<b>1. Základné údaje o študijnom programe</b>		
<b>Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov</b>	Ekonomika manažmentu podniku 101164	
<b>Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania<sup>2</sup></b>	3. stupeň – 864	
<b>Miesto uskutočňovania študijného programu</b>	Bratislava	
<b>Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/odborov</b>	8 – Ekológia a manažment 0413 Manažment a administratíva	
<b>Typ študijného programu</b>	Akademicky orientovaný	
<b>Udeľovaný akademický titul</b>	Philosophiae doktor PhD.	

<sup>1</sup> Vysoká škola spracuje opis študijného programu ako prílohu k žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- Pri podaní žiadosti podľa § 30 ods. 1 zákona č. 269/2018 Z. z. vysoká škola v opise uvedie len údaje dostupné v čase podania žiadosti.
- Vysoká škola po udelení akreditácie (alebo internom schválení študijného programu orgánom schvaľovania študijných programov vysokej školy s právami vytvárať programy v odbore a s stupni) trvale sprístupní opis zainteresovaným stranám študijného programu.
- Vysoká škola slobodne zvolí formu spracovania, vizualizácie a zverejnenia opisu, vhodnú pre študentov, učiteľov aj spracovateľov.
- Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na iný interný dokument, ktorý dostatočne popisuje príslušnú oblasť a je verejne prístupný.
- Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na miesto v informačnom systéme, ktoré obsahuje príslušnú aktuálnu informáciu.
- Vysoká škola zabezpečí aktuálnosť opisu (ak má zmena opisu charakter úpravy študijného programu a zmenu vykonáva podľa § 30 ods. 9 zákona č. 269/2018 Z. z. zmenu uskutoční a zverejní až po schválení agentúrou).

<sup>2</sup> Kód 768 sa používa v prípade študijných programov s udeľovaným titulom „magister“ a možnosťou vykonať rigoróznú skúšku

<b>Forma štúdia</b>	externá
<b>Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách)</b>	X
<b>Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje<sup>3</sup></b>	Slovenský jazyk
<b>Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch</b>	4 roky (v externej forme)
<b>Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov)</b>	12
<b>Skutočný počet uchádzačov o štúdium</b>	5
<b>Počet študentov</b>	8

## 2. Profil absolventa a ciele vzdelávania<sup>4</sup>

<b>Profil absolventa</b>	<p>Absolvent študijného programu ekonomika a manažment podniku nadobúda a vie integrovane aplikovať pokročilé vedecké metódy základného i aplikovaného výskumu, podieľa sa na rozvoji poznania v ekonómii a manažmente, integruje najnovšie trendy modernej spoločnosti a dokáže ich uplatniť v rôznych sférach. Vie exaktne definovať problémy, analyzovať ekonomické a manažérske javy a procesy, zovšeobecňovať a štandardizovať získané poznatky použiť pri riešení konkrétnych problémov a tak prispievať k rozvoju ekonomickej a manažérskej teórie.</p> <p>Absolvent doktorandského štúdia dokáže navrhnúť a realizovať celý výskumný cyklus. Vie pracovať s vedeckými hypotézami, ktoré rezultujú z deficitov aktuálneho stavu poznania v ekonómii a manažmente, je schopný aplikovať vhodný metodický postup, s cieľom posunúť znalosti vednej disciplíny, v intenciách udržateľného spoločensko-hospodárskeho rozvoja.</p> <p>Prostredníctvom pokročilých poznatkov z IS/IT vie vhodným spôsobom transformovať a vyhodnocovať dáta na vedecky a aplikačne interpretovateľné informácie, využiteľné v konkrétnych rozhodovacích situáciách. Problémovo-orientovaným prístupom skúmania dokáže generovať riešenia, rešpektujúce hranice ekonomických možností podnikov.</p> <p>Získané pokročilé zručnosti, obohatené o kvantitatívne a kvalitatívne nástroje vedeckého bádania predurčujú absolventa aj pre výkon aplikovaného výskumu. Absolvent dokáže ekonomicky a finančne vyhodnotiť dosahy navrhovaných riešení a manažérskymi zručnosťami riešiť širokú škálu odborných problémov, vhodne ich komunikovať so zainteresovanými stranami a svoje názory a postoje obhajovať v expertných diskusiách. Nadobudnutá kompetentnosť prispieva z manažérskeho hľadiska k rozsiahlej podpore spoločenského pokroku nielen na</p>
--------------------------	---

<sup>3</sup> Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.

<sup>4</sup> Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.

	<p>mikroekonomickej, ale aj makroekonomickej úrovni, ku generovaniu nových nápadov, podnetov a inovácií, čím prispieva k posilňovaniu ekonomicky udržateľného podnikateľského prostredia.</p> <p>Absolvent je spôsobilý vykonávať samostatnú, koncepčnú a tvorivú vedecko-výskumnú činnosť v oblasti podnikovej ekonomiky a manažmentu, pričom k riešeniu problémov pristupuje na základe širších globálnych súvislostí a to tak v národnom ako aj medzinárodnom kontexte.</p> <p>Kompetentnosťou pri riešení výskumných úloh, založených na problémoch podnikovej praxe, osvojenými technikami pokročilej vedeckej práce a návykmi systematického skúmania najnovších vedecko-výskumných poznatkov, prispieva aj k rozvoju udržateľnej znalostnej spoločnosti a digitálnej ekonomiky.</p>
<p><b>Ciele vzdelávania</b> (schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania)</p>	<p>Cieľom vzdelávania v študijnom programe ekonomika a manažmentu podniku je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nadobudnúť pokročilé vedomosti z oblasti vedeckých metód základného i aplikovaného výskumu v študijnom odbore a oblasti výskumu ekonómie a manažmentu, s dôrazom na teóriu manažmentu, financií, informačných systémov a prepojiť tieto vedomosti na výsledky relevantných výskumných smerov, založených na princípe zodpovednosti a udržateľnosti.</li> <li>- Rozvinúť problémovo-orientované, kreatívne a kritické vedecké myslenie, založené na podnetoch z prostredia podnikovej praxe, ako aj na podnetoch vlastného originálneho základného výskumu.</li> <li>- Osvojiť si metodické a metodologické postupy, smerujúce ku generovaniu nových podnikateľských nápadov a inovatívnych riešení, ku kritickému hodnoteniu využitia vlastných návrhov, riešení a vyvodu záverov základného a aplikovaného výskumu, v dynamicky sa meniacom prostredí podnikovej praxe.</li> <li>- Nadobudnúť pokročilé zručnosti a schopnosti prezentácie a komunikácie vlastných vedeckých záverov a riešení, v domácom a medzinárodnom meradle, v písomnom a ústnom styku a to aj s pomocou moderných komunikačných nástrojov.</li> </ul> <p>Hlavnými vzdelávacími výstupmi – za oblasť vedomostí – sú:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvinuté poznatky o vedeckých princípoch manažovania podnikateľského subjektu v národnom a medzinárodnom meradle, s dôrazom na interakcie v mikroekonomickom prostredí, nové poznatky a exaktné prístupy manažérskej teórie, s akcentom na finančno-ekonomické aspekty podnikov, využívanie informačných systémov a ich manažovanie.</li> <li>- Znalosť pokročilých kvalitatívnych a kvantitatívnych techník vedeckého bádania, nevyhnutných pre generovanie originálnych vedeckých a aplikačných riešení, ich kritické hodnotenie a kvantifikácia ekonomických a manažérskych dosahov ich prípadnej implementácie v podnikovej praxi.</li> <li>- Aktuálne nové vedecké a výskumné vedomosti, viažuce sa nielen k objektu dizertačnej práce, spočívajúce v identifikácii problému, formulácii výskumného dizajnu, uskutočnenia originálneho výskumu, generovania záverov a nového poznania, v interakcii na príslušné vedné podoblasti ekonomického a manažérskeho výskumu.</li> </ul> <p>Hlavnými vzdelávacími výstupmi – za oblasť zručností – sú:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Upevnená zručnosť analytickej práce – prejavujúca sa v schopnosti identifikovať vhodné a spoľahlivé primárne a sekundárne zdroje</li> </ul>

	<p>informácií, ich dekompozícia, analýza a následná integrácia a problémová syntéza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvinutá zručnosť koncipovania vedeckých výstupov (písomný prejav) – formulácia výskumných otázok, hypotéz, inovatívnych myšlienok, ich vedecké spracovanie a komparácia s aktuálnym stavom poznania, doplnená o vlastný výskum a predikciu ďalšieho vývoja problému a jeho riešenia.</li> <li>- Pokročilá komunikačná zručnosť – prezentácia, argumentácia, komunikácia s vedeckou komunitou, v národnom a medzinárodnom prostredí, ktorá vyplýva z rozvinutých zručností koncipovania vedeckých výstupov v písomnej forme.</li> </ul> <p>Hlavnými vzdelávacími výstupmi – za oblasť kompetentnosti – sú:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kompetentnosť budovať, riadiť a aktívne ovplyvňovať život výskumného alebo projektového kolektívu v podnikovej praxi, schopnosť zaoberať sa skúmaním ekonomických a manažérskych problémov v oblasti základného a aplikovaného výskumu v súlade s požiadavkami spoločnosti ako aj praktickými potrebami podnikateľského prostredia.</li> <li>- Kompetentnosť samostatnej vedeckej práce v špecializovaných vzdelávacích a výskumných organizáciách, participácia na medzinárodnom výskume v nadnárodných výskumných kolektívoch, príp. výskumných inkubátoroch alebo laboratóriách, týmto prispievať k rozvoju znalostnej spoločnosti.</li> <li>- Kompetentnosť proaktívneho pôsobenia vo verejnej správe pri formulácii stratégií a politík viažucich sa na podporu a rozvoj podnikateľského prostredia a verejného záujmu, ako aj schopnosť tvorby a implementácie inovatívnych programov, reflektujúcich na aktuálne ekonomické, ekologické a sociálne požiadavky praxe alebo spoločenské potreby, v súlade s princípmi zodpovednosti a udržateľnosti.</li> </ul>
<p><b>Povolania, na výkon ktorých je absolvent štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov</b></p>	<p>Študijný program 3. stupňa štúdia ekonomika a manažment podniku pripravuje absolventov, ktorí sa budú uplatňovať ako špecialisti v oblasti základného alebo aplikovaného výskumu, v rámci vzdelávacieho procesu na vysokej škole/univerzite a v systéme celoživotného vzdelávania s hlavnou kompetenciou naviazanou na podnikovú ekonomiku a manažment. Svojou strategickou orientáciou a zručnosťami pri práci s dátami sa kvalifikujú do riadiacich (manažérskych) pozícií veľkých a nadnárodných spoločností, ako vodcovia výskumných a inovačných tímov, resp. špecialistov na komunikáciu s decíznou sférou. Nevylučuje sa samozamestnávanie v inovatívnych odboroch.</p> <p>Výstupy vzdelávania a kvalifikácia získaná absolvovaním študijného programu napĺňa sektorovo-špecifické odborné očakávania na výkon týchto povolaní v národných a nadnárodných podnikateľských štruktúrach:</p> <p>1211001 Finančný riaditeľ (ekonomický riaditeľ)</p>

	<p>1212001 Riadiaci pracovník (manažér) ľudských zdrojov (personálny riaditeľ)</p> <p>1213999 Riadiaci pracovník (manažér) v oblasti stratégie a plánovania inde neuvedený</p> <p>1223001 Riadiaci pracovník výskumnej inštitúcie</p> <p>1345003 Vedúci katedry</p> <p>2310003 Odborný asistent vysokej školy</p> <p>2422016 Špecialista v oblasti rozvoja vedy, výskumu a inovácií</p> <p>2511008 Vedeckovýskumný pracovník v oblasti IKT</p> <p>2521006 Dátový vedec</p>
<b>Relevantné externé zainteresované strany<sup>5</sup></b>	<p>Ing. Stela BESLEROVÁ, PhD. – Deutsche Telekom IT Solutions Slovakia</p> <p>Ing. Peter MARHEFKA, PhD. – Global Supply Chain Director Secop, s.r.o.</p> <p>Dr. hab. Inž. Iwona OTOLA, prof. PCz – Politechnika Częstochowska, Wydział Zarządzania</p> <p>Prof. Dr. Judit OLÁH, Doctor of the Hungarian Academy of Sciences (DSc) – Faculty of Economics and Management, University of Debrecen</p> <p>Písomné vyjadrenie/stanovisko relevantných zainteresovaných strán je prílohou žiadosti.</p>
<b>3. Uplatniteľnosť</b>	
<b>Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu</b>	<p>Hodnotením uplatniteľnosti absolventov študijného programu sa zaoberajú na fakulte štyri grémiá – programová rada, subodborová komisia, vedecká rada, kolégium dekana. Vstupnými informáciami pre tento typ hodnotenia sú štandardne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="https://www.employment.gov.sk/sk/praca-zamestnanost/podpora-zamestnanosti/np-prognozy-vyvoja-trhu-prace-sr-ii/">https://www.employment.gov.sk/sk/praca-zamestnanost/podpora-zamestnanosti/np-prognozy-vyvoja-trhu-prace-sr-ii/</a></li> <li>- <a href="https://www.trendyprace.sk/sk/absolventi/moje-trendy/top">https://www.trendyprace.sk/sk/absolventi/moje-trendy/top</a></li> <li>- <a href="https://www.cvtisr.sk/buxus/docs/VS/absolvent/2020/ABSOLVENT_VS_pri_ebezna_sprava_final_web.pdf">https://www.cvtisr.sk/buxus/docs/VS/absolvent/2020/ABSOLVENT_VS_pri_ebezna_sprava_final_web.pdf</a></li> <li>- <a href="https://firma.profesia.sk/rebricke-univerzit-podla-zaujmu-firiem-o-absolventov-vlanajsok-priniesol-narocne-podmienky-aj-zaujimave-zmeny-v-rebricku-fakult/">https://firma.profesia.sk/rebricke-univerzit-podla-zaujmu-firiem-o-absolventov-vlanajsok-priniesol-narocne-podmienky-aj-zaujimave-zmeny-v-rebricku-fakult/</a></li> <li>- <a href="https://eduworld.sk/cd/nl/497/najlepsie-fakulty-podla-zamestnavatelov-fakulty-ktorych-absolventi-maju-najvacsiu-sancu-na-ist-si-pracu">https://eduworld.sk/cd/nl/497/najlepsie-fakulty-podla-zamestnavatelov-fakulty-ktorych-absolventi-maju-najvacsiu-sancu-na-ist-si-pracu</a></li> </ul> <p>Sumárne konštatovanie k uplatniteľnosti sa čiastočne odráža aj v prejave záujmu o študijný program, čo je sumarizované v správe o činnosti fakulty – <a href="https://fpm.euba.sk/fakulta/dokumenty/spravy-o-cinnosti">https://fpm.euba.sk/fakulta/dokumenty/spravy-o-cinnosti</a>.</p>
<b>Príklady úspešných absolventov študijného programu</b>	<p>Dr. Ralf Anacker (Head of Consulting Institutionelle Kunden bei DZ BANK AG, SRN)</p> <p>Dr. Mathias R. Bauer (CEO Blue Advisory GmbH, SRN)</p> <p>Prof. Dr. Benjamin Beug (Hochschule 21, Buxtehude, SRN)</p>

<sup>5</sup> Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu

	<p>Ing. Jana Budayová, PhD. (Project Financial Analyst KBC Bank &amp; Verzekering, Brussel, Belgium)</p> <p>Doz. Dr. Sebastian Flick (Hochschule Düsseldorf, SRN)</p> <p>Ing. Ján Harajdič, PhD. (Finančný riaditeľ at EUROPERSONAL &amp; FABRIKA s.r.o.)</p> <p>Dr. Andreas Herch (CEO GF Netz16 GmbH, SRN)</p> <p>Ing. Tomáš Kakula, PhD. (Director General, Competitiveness Section – Ministry of Economy, Slovensko)</p> <p>Ing. Martin Kaňa, PhD. (Generálny riaditeľ a predseda predstavenstva Prvá penzijná správcovská spoločnosť, Slovensko)</p> <p>Ing. Vladimír Kestler, PhD. (predseda predstavenstva OMNIA HOLDING, SE)</p> <p>Ing. Michal Marček, PhD. (Global Macro PM &amp; Trader, PIMCO, Munich, SRN)</p> <p>Ing. Peter Marhefka, PhD. (Global Supply Chain Director, Secop, Slovensko)</p> <p>Ing. Josef Misof, PhD. (Managing Director Europapier Slovensko)</p> <p>Ing. Dominik Orfánus, PhD. (majiteľ cestovnej kancelárie Chernobylwel.com)</p> <p>Ing. Vladislav Sochanič, PhD. (Chief Executive / Chief Operating Manager (CEO / COO) – Humidef, s.r.o., Slovensko)</p> <p>Dr. Peter O. Wienen (CEO WIENEN &amp; PARTNER, Steuerberater, PartGmbH, SRN)</p> <p>Prof. Dr. Daniel Zorn, LL.M. (Hochschule für Wirtschaft und Umwelt Nürtingen-Geislingen, SRN)</p>
<p><b>Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba)</b></p>	<p>V súlade s vnútornými pravidlami EU v Bratislave – z hľadiska organizačného a administratívneho sa zabezpečovaniu a zdokonaľovaniu systému kvality na EU v BA venujú tímy pracovníkov na úrovni univerzity, aj na úrovni jednotlivých fakúlt. Na úrovni fakulty v tejto oblasti pôsobí Rada kvality FPM, ktorá úzko komunikuje so zástupcami hospodárskej praxe (potenciálni zamestnávateľia) – spoločnosti ARES, spol. s r.o., Bratislava, Okrasa, výrobné družstvo, Čadca, LYRA CHOCOLATE s.r.o., Nitra, Áno pre život n.o., Rajecké Teplice, 2brothers, s.r.o., Vozokany, BRAIN: IT s. r. o., Bratislava, GreenCoop družstvo, Zlatná na Ostrove, JRK Waste Management, s. r. o Bratislava, IBM Slovakia, a.s., Henkel, s.r.o., Coop Jednota, AmCham, Adient, AT&amp;T, Covestro, Dell, Global Blue, IBM, Swiss Re, Lenovo, a.s., Philip Morris Slovakia s.r.o. – a skúsenosti sprostredkujú v vedení fakulty, resp. členom vedeckej rady fakulty.</p>
<p><b>4. Štruktúra a obsah študijného programu<sup>6</sup></b></p>	
<p><b>Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe</b></p>	<p>Študijný plán študijného programu bol vytvorený v súlade s pravidlami na utváranie študijných plánov ustanovených v Študijnom poriadku Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“) a v Zásadách tvorby odporúčaného študijného plánu.</p> <p>Na tvorbe študijného plánu spolupracovali zástupcovia študentov a zamestnávateľov a boli zohľadnené informácie so zahraničných univerzít a skúmaná porovnateľnosť so študijnými programami uznávaných zahraničných vysokých škôl a univerzít.</p>

<sup>6</sup> Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.

	<p>Študijný plán určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov, priradené vzdelávacie aktivity (konzultácie) a formy hodnotenia študijných výsledkov. Každý predmet je ukončený adekvátnou formou podľa charakteru predmetu. Konkrétne kritériá a formy hodnotenia študijných výsledkov sú zverejnené v informačných listoch jednotlivých predmetov.</p> <p>Študijný plán bol zostavený tak, aby pracovná záťaž študenta a počet hodín kontaktnej výučby umožňovali naplnenie profilu absolventa, cieľov a výstupov vzdelávania študijného programu. Rešpektujú sa pritom jednotlivé ustanovenia Študijného poriadku EU v Bratislave.</p> <p>Odkaz: <a href="https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf">https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf</a></p>
<b>Odporúčaný študijný plán pre jednotlivé cesty v štúdiu<sup>7 8</sup></b>	Študijný plán je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu.
<b>Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia</b>	180 kreditov
<b>Ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel pre opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia</b>	<p>Na riadne skončenie štúdia musí študent úspešne</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- absolvovať všetky predpísané a zvolené predmety stanovené študijným plánom a získať predpísaný počet kreditov,</li> <li>- splniť povinnosti vyplývajúce z tvorivej</li> </ul>

<sup>7</sup> V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov

<sup>8</sup> V študijnom pláne spravidla uvedie:

- jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské a mimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety,
- v študijnom programe vyznačí profilové predmety príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),
- pre každú vzdelávaciu časť/ predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu (môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),
- prerekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,
- pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania,
- metódy, akými sa vzdelávacia činnosť uskutočňuje – prezenčná, dištančná, kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov),
- osnovu/ sylaby predmetu (učitelia zabezpečujúci predmet počas posudzovania umožnia prístup pracovnej skupiny k študijným materiálom predmetu a obsahu jednotlivých vzdelávacích činností),
- pracovné zaťaženie študenta („rozsah“ pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne) (odporúča sa uvádzať záťaž súvisiacu s kontaktnou aj nekontaktnou výučbou v súlade s ECTS Users' Guide 2015),
- kredity pridelené každej časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia,
- osobu zabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu) s uvedením kontaktu (napr. pri zabezpečovaní odbornej praxe, alebo inej vzdelávacej činnosti uskutočňovanej mimo univerzity),
- učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov),
- miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný program uskutočňuje na viacerých pracoviskách).

	<p>činnosti (publikačné výstupy),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vykonať štátnu skúšku – Dizertačná skúška,</li> <li>- obhájiť záverečnú (dizertačnú) prácu.</li> </ul> <p>Ďalšie podmienky a pravidlá štúdia ustanovuje Študijný poriadok EU v Bratislave (<a href="https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf">https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf</a>)</p>
<b>Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe</b>	
<b>Počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia</b>	50
<b>Počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia</b>	70 (vrátane kreditov za tvorivú činnosť)
<b>Počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia</b>	0
<b>Počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia (vrátane dizertačnej skúšky)</b>	60
<b>Počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia</b>	0
<b>Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu</b>	<p>Každý predmet študijného programu má vymedzené metódy a kritériá hodnotenia dosahovaných výsledkov vzdelávania v súlade so Študijným poriadkom EU v Bratislave – uvedené skutočnosti sú zachytené v informačnom liste predmetu. Metódy a kritériá hodnotenia reflektujú úroveň vzdelávacích výstupov predmetu a garantujú, že každý absolvent predmetu naplnil vzdelávacie ciele a dosiahol požadované vzdelávacie výstupy.</p> <p>Povinnou súčasťou štúdia je aj záverečná práca. Postup pre jej spracovanie, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie upravuje samostatná Interná smernica rektora EU v Bratislave.</p> <p>Podmienkou úspešného absolvovania študijného programu je aj vykonanie štátnej skúšky a obhajoba záverečnej práce pred komisiou pre štátne skúšky. Ďalšie informácie ohľadom štátnej skúšky sú ustanovené Študijnom poriadku EU v Bratislave.</p> <p>Študent má možnosť využiť prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia v súlade s čl. 8 Študijným poriadkom EU v Bratislave.</p> <p>Odkaz:  <a href="https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf">https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf</a></p>
<b>Podmienky uznávania štúdia alebo časti štúdia</b>	<a href="https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf">https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf</a>
<b>Zoznam tém záverečných prác</b>	Zoznam_tem_zaverecnych_prac_ekonomika_a_manazment_podniku.xlsx



**Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác**

Povinnou súčasťou štúdia je aj záverečná práca, ktorou študent preukazuje, schopnosť systematickej a samostatnej práce v príslušnej (študovanej) oblasti. Témy záverečných prác zodpovedajú obsahovému zameraniu študijného programu, pre ktorý sa vypisujú, sú problémovo orientované, formulované z aktuálnych problémov a potrieb hospodárskej praxe ako aj parciálnych problémov riešených v rámci grantových projektov príslušného školiteľa (vedúceho) záverečnej práce.

Témy záverečných (dizertačných) prác prechádzajú schvaľovacím procesom na fakultnej a univerzitnej úrovni a sú zverejnené v AiS2-e najneskôr dva mesiace pred posledným termínom podávania prihlášok na štúdium.

Vedúcimi záverečných prác sú výhradne pedagogickí zamestnanci Fakulty podnikového manažmentu EU v Bratislave (ďalej len „FPM“), ktorých odborná kvalifikácia je minimálne o jeden stupeň vyššia, než kvalifikácia dosahovaná ukončením daného študijného programu.

Vedúci záverečnej práce dohodne s doktorandom konkrétny postup pri jej spracovaní, vedie doktoranda, pomáha mu odbornými radami a koriguje prípadné chyby a nedostatky. Náročnosť záverečnej práce zodpovedá profilu absolventa daného študijného programu a rozsahu vedomostí/zručností/kompetentnosti, ktoré štúdiom v tomto študijnom programe postupne získava alebo buduje.

Harmonogram spracovania ponuky záverečných prác:

- návrh tém záverečných (dizertačných) prác školiteľmi doktorandského štúdia fakulty, ktorí spĺňajú podmienky vedenia doktorandov (november b. r.),
- prerokovanie tém záverečných (dizertačných) prác na katedre (december b. r.),
- predloženie a schválenie tém záverečných (dizertačných) prác v subodborovej komisii (február b. r.),
- zadanie záverečných prác do systému AiS2 s uvedením konkrétneho názvu záverečnej (dizertačnej) práce, cieľa, anotácie, študijného odboru a programu (marec b. r.),
- zverejnenie ponuky záverečných (dizertačných) prác (apríl b. r.),
- prihlasovanie uchádzačov na doktorandské štúdium (elektronická prihláška) na konkrétnu tému záverečnej (dizertačnej) práce v AiS2 (apríl-jún b. r.),

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- spracovávanie záverečnej (dizertačnej) práce počas vedeckej časti štúdia doktoranda v spolupráci so školiteľom,</li> <li>- odovzdanie a obhajoba projektu dizertačnej práce – štátna skúška Dizertačná skúška,</li> <li>- odovzdanie záverečnej práce v súlade s harmonogramom akademického roka.</li> </ul> <p>V procese oponovania školiteľ navrhuje troch oponentov záverečnej (dizertačnej) práce, v súlade s vnútornými predpismi EUBA – subodborová komisia môže uskutočniť zmeny v návrhu, a dekan fakulty najneskôr do 30 dní po vyjadrení subodborovej komisie vymenuje troch oponentov záverečnej (dizertačnej) práce. Posudok oponenta obsahuje objektívny a kritický rozbor predností a nedostatkov predloženej záverečnej (dizertačnej) práce. Oponent sa v posudku vyjadruje hlavne k stanoveniu cieľa a miery jeho splnenia, vhodnosti použitých metód, metodológie, zhodnoteniu poznatkovej bázy, vedeckého prínosu a k originalite práce, aplikačným prínosom práce pre prax. Zároveň v posudku uvedie aj otázky pre autora pri obhajobe záverečnej (dizertačnej) práce.</p> <p>Detailný postup procesu zadávania, spracovania, oponovania a obhajoby záverečnej (dizertačnej) práce upravuje Interná smernica č. 8/2021 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach (<a href="https://euba.sk/student/zaverecne-prace">https://euba.sk/student/zaverecne-prace</a>).</p> <p>Podmienkou úspešného absolvovania študijného programu je aj vykonanie štátnej skúšky a obhajoby záverečnej (dizertačnej) práce pred komisiou pre štátne skúšky. Ďalšie informácie ohľadom štátnej skúšky sú ustanovené v čl. 14 Študijného poriadku EU v Bratislave.</p>
<p><b>Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta</b></p>	<p>Študenti majú možnosť podávať podnety najmä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vo forme anonymnej študentskej ankety, v rámci ktorej študenti hodnotia vzdelávací proces ako aj jednotlivé predmety. Študenti dostávajú spätnú väzbu o prijatých opatreniach na odstránenie prípadných zistených nedostatkov,</li> <li>- vo forme stretnutí vedenia fakulty so zástupcami študentov,</li> <li>- v podobe písomných podnetov adresovaných jednotlivým prodekanom,</li> <li>- okrem toho majú možnosť postupovať v zmysle internej smernice č. 12/2010 o vybavovaní sťažností.</li> </ul> <p>Odkazy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2011/interna_smernica_2.pdf">https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2011/interna_smernica_2.pdf</a></li> <li>- <a href="https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2011/interna_smernica_2.pdf">https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2011/interna_smernica_2.pdf</a></li> </ul>

<b>5. Informačné listy predmetov študijného programu<sup>9</sup></b>	
<b>Informačné listy predmetov študijného programu</b>	Zoznam predmetov a informačné listy predmetov sú prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu.
<b>6. Personálne zabezpečenie študijného programu</b>	
<b>Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu<sup>10</sup></b>	doc. RNDr. Zuzana Hajduová, PhD. MSc. profesorka Katedra podnikových financií <a href="mailto:zuzana.hajduova@euba.sk">zuzana.hajduova@euba.sk</a> +421 2 672 95 674
<b>Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu</b>	
<b>Profilový predmet 1</b>	Vedecký výskum v manažmente doc. Ing. Mgr. Róbert Hanák, PhD. docent Katedra informačného manažmentu <a href="mailto:robert.hanak@euba.sk">robert.hanak@euba.sk</a> +421 2 673 95 623 <a href="https://www.portalvs.sk/regzam/detail/506">https://www.portalvs.sk/regzam/detail/506</a>
<b>Profilový predmet 2</b>	Súčasnité témy v manažmente prof. Ing. Nadežda Jankelová, PhD. profesorka Katedra manažmentu <a href="mailto:nadezda.jankelova@euba.sk">nadezda.jankelova@euba.sk</a> +421 2 672 95 643 <a href="https://www.portalvs.sk/regzam/detail/515">https://www.portalvs.sk/regzam/detail/515</a>
<b>Profilový predmet 3</b>	Finančná stratégia a finančné rozhodovanie prof. Ing. Peter Markovič, PhD. profesor Katedra podnikových financií <a href="mailto:peter.markovic@euba.sk">peter.markovic@euba.sk</a> +421 2 672 95 536 <a href="https://www.portalvs.sk/regzam/detail/539">https://www.portalvs.sk/regzam/detail/539</a>
<b>Profilový predmet 4</b>	Teória a aplikácie mikroekonómie v podnikoch doc. RNDr. Zuzana Hajduová, PhD. MSc. profesorka Katedra podnikových financií <a href="mailto:zuzana.hajduova@euba.sk">zuzana.hajduova@euba.sk</a> +421 2 672 95 674 <a href="https://www.portalvs.sk/regzam/detail/695">https://www.portalvs.sk/regzam/detail/695</a>
<b>Profilový predmet 5</b>	Informačné systémy v manažmente doc. Ing. Anita Romanová, PhD. docentka Katedra informačného manažmentu <a href="mailto:anita.romanova@euba.sk">anita.romanova@euba.sk</a> +421 2 672 95 512 <a href="https://www.portalvs.sk/regzam/detail/369">https://www.portalvs.sk/regzam/detail/369</a>
<b>Vedecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety<sup>11</sup></b>	

<sup>9</sup> V štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.

<sup>10</sup> Osoba zodpovedná za študijný program je zároveň osoba zabezpečujúca jeden profilový predmet

<sup>11</sup> Vedecko-pedagogická charakteristika je spracovaná podľa požiadaviek SAAVŠ

doc. Ing. Mgr. Róbert Hanák, PhD.	VUPCH je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu
prof. Ing. Nadežda Jankelová, PhD.	VUPCH je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu
prof. Ing. Peter Markovič, PhD.	VUPCH je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu
doc. RNDr. Zuzana Hajduová, PhD. MSc.	VUPCH je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu
doc. Ing. Anita Romanová, PhD.	VUPCH je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu
<b>Zoznam učiteľov študijného programu<sup>12</sup></b>	Zoznam učiteľov je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu.
<b>Zoznam školiteľov záverečných prác<sup>13</sup></b>	Zoznam školiteľov záverečných prác je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu.
<b>Vedecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác<sup>14</sup></b>	VUPCH je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu
<b>Zástupcovia študentov zastupujúci záujmy študentov študijného programu</b>	
Ing. Norbert Súkeník ; 2. ročník ; denná forma štúdia	<a href="mailto:norbert.sukenik@euba.sk">norbert.sukenik@euba.sk</a>
Ing. Peter Záhradník ; 3. ročník ; denná forma štúdia	<a href="mailto:peter.zahradnik@euba.sk">peter.zahradnik@euba.sk</a>
<b>Študijný poradca študijného programu</b>	
doc. Ing. Miroslav Tóth, PhD. (prodekan pre vedu a doktorandské štúdium)	<a href="mailto:miroslav.toth@euba.sk">miroslav.toth@euba.sk</a>
<b>Iný podporný personál študijného programu</b>	
<b>Študijný referent</b>	Ing. Ľudmila Lulkovičová ( <a href="mailto:ludmila.lulkovicova@euba.sk">ludmila.lulkovicova@euba.sk</a> )
<b>Ubytovací referent</b>	riaditeľa študentských domovov
<b>Referent pre sociálne veci</b>	Mgr. Slávka Bieliková ( <a href="mailto:slavka.bielikova@euba.sk">slavka.bielikova@euba.sk</a> )
<b>Kariérny poradca (ak je zriadený)</b>	Prodekan pre vedu a doktorandské štúdium (je súčasne aj študijným poradcom)
<b>Iný administratívny personál (ak je zriadený)</b>	Mgr. Slávka Bieliková – zahraničné vzťahy ( <a href="mailto:slavka.bielikova@euba.sk">slavka.bielikova@euba.sk</a> )
<b>7. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora</b>	

<sup>12</sup> Zoznam obsahuje meno učiteľa (v tvare meno a priezvisko, tituly pred menom, tituly za menom), katedra, mailová adresa, predmet, odkaz na Centrálny register zamestnancov vysokých škôl

<sup>13</sup> Zoznam obsahuje meno učiteľa (v tvare meno a priezvisko, tituly pred menom, tituly za menom), katedra, mailová adresa, aktuálne témy záverečných prác podľa stupňov štúdia za obdobie posledných dvoch akademických rokov vrátane aktuálneho akademického roka

<sup>14</sup> Vedecko-pedagogická charakteristika je spracovaná podľa požiadaviek SAAVŠ

<b>Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania v študijnom programe s priradením k predmetom</b>	V študijnom programe sa neuskutočňuje dištančné vzdelávanie. Celý pedagogický proces prebieha výhradne prezenčnou formou, s uplatňovaním online a offline metód, resp. počítačovo podporovanej formy výučby.
<b>Prístupy, manuály e-learningových portálov</b>	X
<b>Partneri pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie</b>	Pri realizácii vzdelávacej a tvorivej činnosti doktorandského štúdia fakulta spolupracuje s akademickou a hospodárskou praxou v troch rovinách: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zdieľanie skúseností so zahraničnými univerzitami v rámci siete Erasmus+ – doktorandi majú počas štúdia možnosť zúčastniť sa mobilného programu na zahraničnej vysokej škole, ktorá má vo svojej ponuke doktorandské štúdium. Informácie, ktoré prinesie doktorand po ukončení pobytu, v kombinácii s komunikáciou s prijímajúcou VŠ je pre fakultu cenným zdrojom informácií, vedúcich k úpravám obsahu študijnej časti doktorandského štúdia ako aj námetom pre vypisovanie inovatívnych tém záverečných (dizertačných) prác.</li> <li>- Cenným zdrojom informácie a prejavom tesnej kooperácie je prítomnosť zástupcu hospodárskej praxe resp. zahraničného profesora pri oponovaní záverečných (dizertačných) prác. Komunikácia s oponentom počas spracovania oponentského posudku ako aj pri samotnej obhajobe práce prináša rad podnetov, ktorými sa následne zaoberá komisia pre štátnu skúšku ako aj subodborová komisia fakulty.</li> <li>- Organizovanie podujatí pre doktorandov, vedeckých konferencií pre doktorandov – využitím kontaktov, ktoré má fakulta k dispozícii, z pozitívnej spolupráce na 1. a 2. stupni štúdia, vzniká priestor pre intenzívnu komunikáciu medzi doktorandmi a zástupcami hospodárskej praxe, pričom časť tvorivej práce študenta je výsledkom paralelného pôsobenia v hospodárskej praxi – tento aspekt je citeľný u doktorandov externej formy štúdia, podnikových štipendistoch. Osobitnú skupinu tvoria zahraniční doktorandi, ktorí spravidla prichádzajú z podnikateľskej praxe a témy ich záverečných (dizertačných) prác sú výsledkom konkrétneho zadania podniku.</li> </ul>
<b>8. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu</b>	
<b>Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium</b>	Základnými podmienkami prijatia na štúdium študijného programu 3. stupňa štúdia na fakulte je vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa a úspešné absolvovanie prijímacej skúšky, ktorá pozostáva z písomnej a ústnej časti.

	<p>Bližšie pozri – <a href="https://fpm.euba.sk/uchadzaci-o-studium/prijimacie-konanie/prijimacie-konanie">https://fpm.euba.sk/uchadzaci-o-studium/prijimacie-konanie/prijimacie-konanie</a>.</p>				
<p><b>Postupy prijímania na štúdium</b></p>	<p>Uchádzači o štúdium študijného programu 3. stupňa štúdiá na FPM EU v Bratislave podávajú elektronickú prihlášku prostredníctvom AiS2.</p> <p>Prijímacia skúška pozostáva z</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odbornej prijímacej skúšky (projekt dizertačnej práce),</li> <li>- prijímacej skúšky z cudzieho jazyka: anglického jazyka, nemeckého jazyka, ruského jazyka.</li> </ul> <p>Obsahom odbornej prijímacej skúšky na doktorandské štúdium je posúdenie znalostí uchádzača z problematiky, ktorá je obsahom témy dizertačnej práce, na ktorú sa uchádzač hlási. Na tento účel predkladá uchádzač spolu s prihláškou na doktorandské štúdium projekt dizertačnej práce, na ktorú sa hlási. Projekt (v rozsahu cca 10 strán) v jazyku, v ktorom bude prebiehať, obsahuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zdôvodnenie motívov výberu témy dizertačnej práce,</li> <li>- vymedzenie cieľov a obsahového zamerania dizertačnej práce, popis metód uvažovaných pri spracovaní témy dizertačnej práce,</li> <li>- charakteristiku súčasného stavu poznania problematiky dizertačnej práce spracovanú na základe odbornej literatúry (ktorej zoznam uvedie na konci projektu).</li> </ul> <p>Obsahom jazykovej prijímacej skúšky je posúdenie znalostí vo zvolenom cudzom jazyku. Overenie znalostí sa uskutoční na základe posúdenie projektu dizertačnej práce, ktorý musí uchádzač preložiť do anglického, nemeckého alebo ruského jazyka. Štruktúra projektu v cudzom jazyku je rovnaká ako projektu v slovenskom jazyku.</p> <p>Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred prijímacou komisiou, ktorá je najmenej trojčlenná. Tvorí ju predseda a najmenej dvaja členovia, ktorých menuje dekan na základe návrhu predsedu odborovej subkomisie. Do komisie je prizvaný školiteľ vypísanej témy dizertačnej práce, na ktorú sa uchádzač hlási.</p> <p>Prijímacia komisia na neverejnom zasadnutí zhodnotí výsledok prijímacej skúšky. Ak sa na prijímacej skúške zúčastnia viacerí uchádzači o štúdium, prijímacia komisia určí poradie ich úspešnosti.</p> <p>O prijatí či neprijatí uchádzačov rozhodne dekan na základe stanoviska prijímacej komisie. Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa musí vyhotoviť do 10 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium (§ 58, ods. 7 zákona). V rozhodnutí dekan uchádzačovi súčasne potvrdí školiteľa dizertačnej práce.</p> <p>Bližšie pozri – <a href="https://fpm.euba.sk/uchadzaci-o-studium/prijimacie-konanie/prijimacie-konanie">https://fpm.euba.sk/uchadzaci-o-studium/prijimacie-konanie/prijimacie-konanie</a>.</p>				
<p><b>Výsledky prijímacieho konania za predchádzajúce obdobie</b></p>	<p>Celkový počet podaných prihlášok bol 15.</p> <table border="1" data-bbox="829 1966 1300 2031"> <thead> <tr> <th>Študijný program</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>EaMP (v SJ) denná forma</td> <td>9</td> </tr> </tbody> </table>	Študijný program	2021	EaMP (v SJ) denná forma	9
Študijný program	2021				
EaMP (v SJ) denná forma	9				

	<table border="1"> <tr> <td>EaMP (v SJ) externá forma</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>EaMP (v AJ) denná forma</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>EaMP (v AJ) externá forma</td> <td>2</td> </tr> </table> <p><u>Poznámka:</u> EaMP (v SJ) (Ekonomika a manažment podniku v slovenskom jazyku), EaMP (v AJ) (Ekonomika a manažment podniku v anglickom jazyku)</p> <p>Podmienky prijatia a podmieneného prijatia na štúdium splnilo 15 uchádzačov. Pri 2 uchádzačoch komisia neodporučila prijať na štúdium a dekan toto odporúčenie potvrdil. Na štúdium sa zapísalo celkovo 13 uchádzačov.</p> <p>Na štúdium boli prijatí uchádzači podľa študijných programov:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Študijný program</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>EaMP (v SJ) denná forma</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>EaMP (v SJ) externá forma</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>EaMP (v AJ) denná forma</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>EaMP (v AJ) externá forma</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <p>Zápis na štúdium, ktorý sa uskutočnil 2.9.2021, umožnil uchádzačom zapísať sa na 3. stupeň štúdia. Túto možnosť využilo 10 uchádzačov, v tejto štruktúre:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Študijný program</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>EaMP (v SJ) denná forma</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>EaMP (v SJ) externá forma</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>EaMP (v AJ) denná forma</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>EaMP (v AJ) externá forma</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	EaMP (v SJ) externá forma	4	EaMP (v AJ) denná forma	0	EaMP (v AJ) externá forma	2	Študijný program	2021	EaMP (v SJ) denná forma	7	EaMP (v SJ) externá forma	4	EaMP (v AJ) denná forma	0	EaMP (v AJ) externá forma	2	Študijný program	2021	EaMP (v SJ) denná forma	6	EaMP (v SJ) externá forma	2	EaMP (v AJ) denná forma	0	EaMP (v AJ) externá forma	2
EaMP (v SJ) externá forma	4																										
EaMP (v AJ) denná forma	0																										
EaMP (v AJ) externá forma	2																										
Študijný program	2021																										
EaMP (v SJ) denná forma	7																										
EaMP (v SJ) externá forma	4																										
EaMP (v AJ) denná forma	0																										
EaMP (v AJ) externá forma	2																										
Študijný program	2021																										
EaMP (v SJ) denná forma	6																										
EaMP (v SJ) externá forma	2																										
EaMP (v AJ) denná forma	0																										
EaMP (v AJ) externá forma	2																										

## 9. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania

<p><b>Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu</b></p>	<p>Študenti sa majú možnosť v každom semestri prostredníctvom anonymného dotazníka vyjadriť ku kvalite výučby. Hodnotia vyučované predmety, učiteľov jednotlivých predmetov. Tieto informácie predstavujú pre programovú radu študijného programu významný zdroj – spätnú väzbu zo strany študentov na kvalitu a význam predmetov zaradených do študijného plánu študijného programu.</p> <p>Podrobnosti monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu – <a href="https://euba.sk/www/write/files/SK/docs/interne-smernice/2011/interna_smernica_2.pdf">https://euba.sk/www/write/files/SK/docs/interne-smernice/2011/interna_smernica_2.pdf</a>.</p>
<p><b>Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu</b></p>	<p><a href="https://fpm.euba.sk/fakulta/dokumenty/spravy-o-cinnosti">https://fpm.euba.sk/fakulta/dokumenty/spravy-o-cinnosti</a></p> <p><a href="https://fpm.euba.sk/fakulta/hodnotenie-kvality">https://fpm.euba.sk/fakulta/hodnotenie-kvality</a></p>

Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu	<a href="https://fpm.euba.sk/fakulta/dokumenty/spravy-o-cinnosti">https://fpm.euba.sk/fakulta/dokumenty/spravy-o-cinnosti</a> <a href="https://fpm.euba.sk/fakulta/hodnotenie-kvality">https://fpm.euba.sk/fakulta/hodnotenie-kvality</a>
<b>10. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študijného programu</b>	
Študijný poriadok	<a href="https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf">https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf</a>
Štipendijný poriadok	<a href="https://euba.sk/student/legislativa/stipendia">https://euba.sk/student/legislativa/stipendia</a>
Disciplinárny poriadok a rokovací poriadok disciplinárnej komisie	<a href="https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/2016_disciplinarny_poriadok.pdf">https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/2016_disciplinarny_poriadok.pdf</a> <a href="https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/2016_rokovaci_poriadok_disciplinarnaj_komisie.pdf">https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/2016_rokovaci_poriadok_disciplinarnaj_komisie.pdf</a>
Sprievodca štúdiom	<a href="https://euba.sk/student/navody-a-sprievodcovia-studiom">https://euba.sk/student/navody-a-sprievodcovia-studiom</a>
Doktorandské štúdium - legislatíva	<a href="https://euba.sk/veda-vyskum/doktorandske-studium/legislativa-a-predpisy">https://euba.sk/veda-vyskum/doktorandske-studium/legislativa-a-predpisy</a>
Prístupné akademické prostredie pre študentov so špecifickými potrebami	<a href="https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/interna-smernica-c-8-2016.pdf">https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/interna-smernica-c-8-2016.pdf</a>
Školné a poplatky spojené so štúdiom	<a href="https://euba.sk/student/legislativa/poplatky-spojense-studiom">https://euba.sk/student/legislativa/poplatky-spojense-studiom</a>
Študentské pôžičky	<a href="https://euba.sk/student/studentska-pozicka">https://euba.sk/student/studentska-pozicka</a>
Pracovné ponuky a brigády	<a href="https://kariera.euba.sk/">https://kariera.euba.sk/</a>
Stravovanie	<a href="https://euba.sk/sluzby/stravovanie">https://euba.sk/sluzby/stravovanie</a>
Ubytovanie	<a href="https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/ubytovanie">https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/ubytovanie</a>
Športové aktivity	<a href="https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/sport">https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/sport</a>
Protidrogové a poradenské služby	<a href="https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/centrum-protidrogovych-a-poradenskych-sluzieb">https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/centrum-protidrogovych-a-poradenskych-sluzieb</a>
Študentské organizácie	<a href="https://euba.sk/student">https://euba.sk/student</a>
Preukaz študenta	<a href="https://euba.sk/student/preukaz-studenta-istic">https://euba.sk/student/preukaz-studenta-istic</a>
Informácie pre uchádzačov o štúdium	<a href="https://euba.sk/uchadzac">https://euba.sk/uchadzac</a>
Alumni Klub	<a href="https://alumni.euba.sk/">https://alumni.euba.sk/</a>
Etický manažment a etický kódex	<a href="https://euba.sk/univerzita/eticky-manazment#ocenenia">https://euba.sk/univerzita/eticky-manazment#ocenenia</a>
Politika kvality	<a href="https://euba.sk/univerzita/organizacna-struktura-a-pracoviska/utvary-riadene-prorektorom-pre-manazovanie-akademickych-projektov/centrum-na-zabezpecenie-a-podporu-kvality">https://euba.sk/univerzita/organizacna-struktura-a-pracoviska/utvary-riadene-prorektorom-pre-manazovanie-akademickych-projektov/centrum-na-zabezpecenie-a-podporu-kvality</a>
Udržateľný rozvoj	<a href="https://euba.sk/univerzita/plan-udrzatelneho-rozvoja">https://euba.sk/univerzita/plan-udrzatelneho-rozvoja</a>
Študentská vedecká a odborná činnosť	<a href="https://euba.sk/veda-vyskum/aktualne-informacie/svoc">https://euba.sk/veda-vyskum/aktualne-informacie/svoc</a>
Ďalšie podľa jednotlivých fakúlt	Odkazy na ďalšie relevantné predpisy a informácie sú uvedené vo Vnútornej hodnotiacej správe.