

Opis študijného programu – osnova¹

Názov vysokej školy	Ekonomická univerzita v Bratislave	
Sídlo vysokej školy	Bratislava, Dolnozemska cesta 1	
Identifikačné číslo vysokej školy	00399957	
Názov fakulty	Fakulta hospodárskej informatiky	
Sídlo fakulty	Bratislava, Dolnozemska cesta 1	
Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu	Rada pre vnútorné hodnotenie kvality na EU v Bratislave	
Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu		
Dátum ostatnej zmeny opisu študijného programu (ak zmena nie je úpravou študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.)	X	
Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou	X	
Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z. (uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.)	X	
1. Základné údaje o študijnom programe		
Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov	Data Science v ekonómii 101116	
Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania²	1. stupeň – 645	
Miesto uskutočňovania študijného programu	Bratislava	
Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov	8 – Ekonómia a manažment 0311 Ekonómia	
Typ študijného programu	Akademicky orientovaný	
Udeľovaný akademický titul	Bakalár Bc.	

¹ Vysoká škola spracuje opis študijného programu ako prílohu k žiadosti o udelenie akreditácie študijného programu.

- Pri podaní žiadosti podľa § 30 ods. 1 zákona č. 269/2018 Z. z. vysoká škola v opise uvedie len údaje dostupné v čase podania žiadosti.
- Vysoká škola po udelení akreditácie (alebo internom schválení študijného programu orgánom schvaľovania študijných programov vysokej školy s právami vytvárať programy v odbore a s stupni) trvale sprístupní opis zainteresovaným stranám študijného programu.
- Vysoká škola slobodne zvolí formu spracovania, vizualizácie a zverejnenia opisu, vhodnú pre študentov, učiteľov aj spracovateľov.
- Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na iný interný dokument, ktorý dostatočne popisuje príslušnú oblasť a je verejne prístupný.
- Vysoká škola sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na miesto v informačnom systéme, ktoré obsahuje príslušnú aktuálnu informáciu.
- Vysoká škola zabezpečí aktuálnosť opisu (ak má zmena opisu charakter úpravy študijného programu a zmenu vykonáva podľa § 30 ods. 9 zákona č. 269/2018 Z. z. zmenu uskutoční a zverejní až po schválení agentúrou).

² Kód 768 sa používa v prípade študijných programov s udeľovaným titulom „magister“ a možnosťou vykonať rigoróznú skúšku

Forma štúdia		Denná
Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách)	x	
Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje³	Slovenský jazyk	
Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch	1. stupeň – 3 roky	
Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov)	100	
Skutočný počet uchádzačov o štúdium	137	
Počet študentov	21	
2. Profil absolventa a ciele vzdelávania⁴		
Profil absolventa	<p>Absolvent bakalárskeho študijného programu Manažérske rozhodovanie môže pracovať na rôznych odborných pozíciách v súkromnom a verejnom sektore, ktoré vyžadujú ekonomické vedomosti, analytické schopnosti, informačné zručnosti ako aj samostatné myslenie. Dokáže kriticky analyzovať ekonomické javy a procesy a v prípade možnosti ich kvantifikácie ich dokáže spracovať prostredníctvom vhodného softvéru a vytvárať potrebné podklady pre kvalifikované rozhodnutia. Absolvent bude schopný identifikovať a riešiť komplexné ekonomické problémy a navrhovať praktické riešenia v rôznych oblastiach ekonomiky. Počas štúdia získa patričnú úroveň ekonomickej a finančnej gramotnosti, zodpovedajúce informačné zručnosti a schopnosť odborne komunikovať v cudzom jazyku. Absolvent bakalárskeho študijného programu Manažérske rozhodovanie sa orientuje v rôznorodých oblastiach ekonomickej vedy, a to mikroekonómie, makroekonómie, financiách a ďalších oblastiach, pričom dokáže aplikovať v týchto oblastiach svoje vedomosti z informatiky, štatistiky, ekonometrie, ekonomickej analýzy a optimalizácie ekonomických procesov. Má praktické zručnosti z oblasti softvérovej podpory z týchto oblastí a dokáže ich uchopiť a riešiť predovšetkým za pomoci programovacích jazykov R, Python a ďalších softvérových nástrojov. Zručnosti absolventov zahŕňajú získanie a spracovanie kvantitatívnych a kvalitatívnych údajov, ich štatistickú a ekonometrickú analýzu prostredníctvom uvedených softvérových riešení. Absolventi budú mať schopnosť efektívne komunikovať a prezentovať výsledky analýz a navrhované riešenia, viesť pracovné tímy, ale aj riešiť samostatne problémy, niesť zodpovednosť za výsledky svojej práce a výsledky tímu. Absolventi nájdu uplatnenie na rôznych pozíciách špecialistov v ekonomických a analytických sekciách firiem, vo verejnej a štátnej správe, ministerstvách, poradenských a konzultačných firmách, firmách v IT sektore na Slovensku i v zahraničí. Absolventi tohto študijného programu môžu pokračovať v štúdiu na 2. stupni v ŠP Operačný výskum a ekonometria, resp. v štúdiu na iných ekonomicky zameraných študijných programoch.</p>	
Ciele vzdelávania (schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania)	<p>1. Vedomosti z ekonómie a ekonomickej analýzy</p> <p>1.1. Absolventi poznajú aktuálne akceptované ekonomické zákonitosti a princípy, majú znalosti základných ekonomických teórií, pričom dokážu špecifikovať problémy na rôznych úrovniach ekonomiky.</p> <p>1.2. Absolventi poznajú základné metódy a postupy dátovej analýzy použiteľné v rôznych ekonomických oblastiach, dokážu aplikovať matematické, štatistické a optimalizačné metódy na analýzu skúmaných ekonomických javov, zvládajú prácu s domácimi aj zahraničnými databázami a údaje dokážu spracovať a vizualizovať v zodpovedajúcom softvérovom prostredí.</p> <p>2. Analytické zručnosti</p> <p>2.1. Absolventi dokážu aplikovať svoje zručnosti v celom procese dátovej analýzy od získania a spracovania údajov, cez ich uchopenie v zodpovedajúcom softvérovom</p>	

³ Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Vysoká škola samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.

⁴ Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.

	<p>prostredí, realizovať analýzu prostredníctvom matematických, štatistických a optimalizačných metód a ponúknuť svoje výsledky ako podporu pre rozhodovanie.</p> <p>2.2. Absolventi sú schopní analyzovať spoločensko-ekonomické problémy pomocou údajov z rôznych zdrojov, ako sú prieskumy, národné a medzinárodné databázy, podnikové alebo finančné ukazovatele, či štatistiky rôznorodých ekonomických subjektov a ponúkať ich kvalifikované riešenia.</p> <p>3. Komunikačné zručnosti</p> <p>3.1. Absolventi sú schopní aplikovať rôzne typy analýz ekonomických dát, jasne komunikovať a vizualizovať ich výsledky a stručne a zrozumiteľne prezentovať závery z nich vyplývajúce.</p> <p>3.2. Absolventi sú schopní prezentácie svojej práce s využitím moderných softvérových riešení, sú schopní zaujať vecné stanovisko k analyzovaným odborným témam a ponúkať výsledky svojich analýz ako podporu riešenia skúmaných problémov.</p> <p>4. Schopnosti tímovej práce a riešenie problémov v meniacom sa prostredí</p> <p>4.1. Absolventi sa učia efektívnej práci v tíme s cieľom pochopiť výhody a dynamiku tímovej spolupráce pri riešení zadaných problémov, čo by im do budúcnosti malo pomôcť pri zdokonaľovaní schopnosti viesť tím a spájať čiastkové výstupy členov svojho tímu do spoločného komplexného výstupu.</p> <p>4.2. Absolventi sú schopní jasne formulovať skúmanú podstatu analyzovaných javov, navrhovať alternatívne postupy pri ich analýze a navrhovať riešenia. Sú samostatní pri riešení špecifických problémov v dynamicky sa meniacom prostredí ekonomik budúcnosti a sú kvalitnou posilou každého analytického tímu.</p>
<p>Povolania, na výkon ktorých je absolvent štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov</p>	<p>Študijný program prvého stupňa vysokoškolského štúdia <i>Manažérske rozhodovanie</i> pripravuje absolventov, ktorí sa budú uplatňovať ako odborní pracovníci pracujúci v administratívnych, podporných a obchodných činnostiach (kód 33 ISCO 08) a to v oblasti dátovej analýzy, finančných služieb, v administratíve a vo verejnej správe. Môžu sa uplatňovať na pracovných pozíciách vo firemnom sektore a vo verejnej správe na supervízorských, administratívnych, odborných a analytických pozíciách. Výstupy vzdelávania a kvalifikácia získaná absolvovaním študijného programu naplňa sektorovo-špecifické odborné očakávania na výkon týchto povolaní:</p> <p>3313002 odborný pracovník kalkulácií, cien a nákladov 3313006 odborný pracovník v oblasti rozpočtu 3314002 odborný pracovník v oblasti štatistiky 3314999 štatistik, matematik a podobný odborný pracovník inde neuvedený 3321009 odborný pracovník pre finančné a poisťovnícke podvody 3333002 odborný pracovník na úseku kontrolnej činnosti vo verejných službách zamestnanosti 3333005 odborný pracovník v oblasti sprostredkovateľských a informačno-poradenských služieb 3341002 supervízor pracovníkov informačných služieb 3341003 supervízor operátorov dát 3359010 analytik trhu práce a sociálnej situácie obyvateľstva vo verejnej správe</p>
<p>Relevantné externé zainteresované strany⁵</p>	<p>x</p>
<p>3. Uplatniteľnosť</p>	
<p>Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu</p>	<p>Profesia.sk</p>
<p>Príklady úspešných absolventov študijného programu</p>	<p>Ing. Peter Horvát, PhD. – OECD Ing. Marek Dobrovodský – Project Manager Asseco C. Europe Mgr. Juraj Dolinský – Application Developer IBM</p>

⁵ Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu

	Ing. Darina Olejar Frandoferova - Head of Private Clients Department Tatra banka Ing. Peter Princ – Risk Model Specialist, CSOB Praha Ing. Martin Šaling – Market Data Business Analyst, Swiss Re Ing. Tibor Berkula – Financial Analyst IBM Ing. Martin Ciesar – Adastra Digital Slovakia, IT Services
Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba)	NBS, SAV, Trexima, ŠÚ SR, SAS
4. Štruktúra a obsah študijného programu⁶	
Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe	Študijný plán študijného programu bol vytvorený v súlade s pravidlami na utváranie študijných plánov ustanovených v Študijnom poriadku Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“) a v Zásadách tvorby odporúčaného študijného plánu. Na tvorbe študijného plánu spolupracovali zástupcovia študentov a zamestnávateľov a bola zohľadnená aj medzinárodná kompatibilita a porovnateľnosť so študijnými programami uznávaných zahraničných univerzít. Študijný plán určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov, priradené vzdelávacie činnosti (prednáška, cvičenie, seminár, konzultácie a pod.) a formy hodnotenia študijných výsledkov. Každý predmet je ukončený adekvátnou formou podľa charakteru predmetu. Konkrétne kritériá a formy hodnotenia študijných výsledkov sú zverejnené v informačných listoch jednotlivých predmetov. Študijný plán bol zostavený tak, aby pracovná záťaž študenta a počet hodín kontaktnej výučby umožňovali dosiahnutie výstupov vzdelávania študijného programu. Študijný poriadok EU v Bratislave
Odporúčaný študijný plán pre jednotlivé cesty v štúdiu^{7 8}	Študijný plán je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu.

⁶ Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.

⁷ V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁸ V študijnom pláne spravidla uvedie:

- jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské a mimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety,
- v študijnom programe vyznačí profilové predmety príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),
- pre každú vzdelávaciu časť/ predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu (môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),
- prekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,
- pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania,
- metódy, akými sa vzdelávacia činnosť uskutočňuje – prezenčná, dištančná, kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov),
- osnovu/ sylaby predmetu (učitelia zabezpečujúci predmet počas posudzovania umožnia prístup pracovnej skupiny k študijným materiálom predmetu a obsahu jednotlivých vzdelávacích činností),
- pracovné zaťaženie študenta („rozsah“ pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne) (odporúča sa uvádzať záťaž súvisiacu s kontaktnou aj nekontaktnou výučbou v súlade s ECTS Users' Guide 2015),
- kredity pridelené každej časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia,

Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia	1. stupeň - 180
Ďalšie podmienky, ktoré musí študent splniť v priebehu štúdia študijného programu a na jeho riadne skončenie, vrátane podmienok štátnych skúšok, pravidiel pre opakovanie štúdia a pravidiel na predĺženie, prerušenie štúdia	Na riadne skončenie štúdia musí študent úspešne: <ul style="list-style-type: none"> • absolvovať všetky predmety stanovené študijným plánom a získať predpísaný počet kreditov, • obhájiť záverečnú prácu a • vykonať štátnu skúšku predpísanú študijným programom. Ďalšie podmienky a pravidlá štúdia ustanovuje Študijný poriadok EU v Bratislave. Študijný poriadok EU v Bratislave
Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe	
Počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia	138
Počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia	11
Počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia	11
Počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia	20
Počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia	
Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu	<p>Každý predmet študijného programu má jasne určené metódy a kritériá hodnotenia dosahovaných výsledkov vzdelávania v súlade s čl. 8 a 9 Študijného poriadku EU v Bratislave, a sú uvedené v informačnom liste predmetu. Metódy a kritériá hodnotenia spoľahlivo reprezentujú úroveň všetkých výstupov vzdelávania v predmete a súčasne zaručujú, že každý úspešný absolvent predmetu dosiahol všetky požadované výstupy vzdelávania.</p> <p>Povinnou súčasťou štúdia je aj záverečná práca. Jednotný postup pre spracovanie, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie záverečných prác upravuje samostatná interná smernica EU v Bratislave.</p> <p>Podmienkou úspešného absolvovania študijného programu je aj vykonanie štátnej skúšky a obhajoby záverečnej práce pred komisiou pre štátne skúšky. Ďalšie informácie ohľadom štátnej skúšky sú ustanovené v čl. 14 Študijného poriadku EU v Bratislave.</p> <p>Študent má možnosť využiť prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia v súlade s čl. 8 Študijným poriadkom EU v Bratislave. Študijný poriadok EU v Bratislave </p>
Podmienky uznávania štúdia alebo časti štúdia	Pravidlá uznávania štúdia alebo časti štúdia upravuje čl. 10 Študijného poriadku EU v Bratislava. Študijný poriadok EU v Bratislave
Zoznam tém záverečných prác	Zoznam tém ZP je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu.

-
- osobu zabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu) s uvedením kontaktu (napr. pri zabezpečovaní odbornej praxe, alebo inej vzdelávacej činnosti uskutočňovanej mimo univerzity),
 - učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov),
 - miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný program uskutočňuje na viacerých pracoviskách).

<p>Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác</p>	<p>Povinnou súčasťou štúdia je aj záverečná práca, ktorou študent preukazuje, že je schopný systematicky a samostatne pracovať v príslušnej oblasti. Témy záverečných prác zodpovedajú obsahovému zameraniu študijného odboru a študijného programu, pre ktorý sa vypisujú, sú problémovo formulované a reflektujú potreby praxe.</p> <p>Vedúcimi záverečných prác sú pedagogickí zamestnanci Fakulty hospodárskej informatiky EU v Bratislave (ďalej len „FHI EU v Bratislave“), ktorých odborná kvalifikácia je minimálne o jeden stupeň vyššia, než kvalifikácia dosahovaná ukončením študijného programu. Vedúci záverečnej práce dohodne so študentom postup pri jej spracúvaní, vedie študenta, pomáha mu odbornými radami pri spracúvaní témy práce. Náročnosť záverečnej práce zodpovedá profilu absolventa daného študijného programu a rozsahu vedomostí, ktoré štúdiom v tomto študijnom programe získal.</p> <p>Harmonogram procesu tvorby ponuky záverečných prác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • návrh vlastných tém záverečných prác študentmi, • návrh tém záverečných prác členmi katedier FHI EU v Bratislave, rešpektujúc počty študentov v končiacich ročníkoch, • schvaľovanie tém záverečných prác na príslušnom školiacom pracovisku – katedre, • zadanie záverečných prác do systému AIS2 s uvedením konkrétneho názvu záverečnej práce, anotácie, študijného odboru a programu, • zverejnenie ponuky záverečných prác, • prihlasovanie študentov na tému záverečnej práce v AIS2, • Spracovávanie záverečnej práce študenta v spolupráci s vedúcim záverečnej práce, • odovzdávanie záverečných prác podľa pokynov školiaceho pracoviska. <p>Detailný postup procesu zadávania, spracovania, oponovania a obhajoby záverečnej práce upravuje Interná smernica č. 11/2019 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach. Interná smernica č. 11/2019</p> <p>Podmienkou úspešného absolvovania študijného programu je aj vykonanie štátnej skúšky a obhajoby záverečnej práce pred komisiou pre štátne skúšky. Ďalšie informácie ohľadom štátnej skúšky sú ustanovené v čl. 14 Študijného poriadku EU v Bratislave.</p>
<p>Možnosti a postupy účasti na mobilitách študentov</p>	<p>Každý študent FHI EU v Bratislave má právo zúčastniť sa Erasmus+ mobility počas štúdia, a to dokonca opakovane, pričom súčet dĺžok všetkých Erasmus+ mobilit na jednom stupni vysokoškolského štúdia nesmie presiahnuť 12 mesiacov. Najčastejšie formy mobilit sú:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erasmus+ štúdium v EÚ (všetky členské štáty EÚ a nečlenské štáty EÚ – Island, Lichtenštajnsko, Macedónsko, Nórsko, Turecko), • Erasmus+ štúdium mimo EÚ, • Erasmus+ praktická stáž, • Študijné pobyty na základe ďalších mobilných programov (CEEPUS, Národný štipendijný program, Medzinárodný vyšehradský fond, na základe bilaterálnych zmlúv), <p>Všetky informácie o študijných pobytoch, procese prihlasovania, výberovom konaní, ako aj návody, ako postupovať v jednotlivých fázach študijného pobytu, sú zverejnené na:</p> <p>Možnosti štúdia v zahraničí Kritériá na Erasmus+ študentské mobility Ďalšie mobilné programy</p>
<p>Pravidlá dodržiavania akademickej etiky a vyvodzovania dôsledkov</p>	<p>Pravidlá dodržiavania akademickej etiky sú vymedzené v internej smernici č. 9/2014 Etický kódex vedeckovýskumnej činnosti vysokoškolského učiteľa a vedeckovýskumného pracovníka EU</p>

	<p>v Bratislave. V prípade porušenia výskumnej integrity (najmä v podobe plagiátorstva) študentmi, postupuje sa v zmysle Disciplinárneho poriadku pre študentov EU v Bratislave.</p> <p>Etický kódex https://euba.sk/univerzita/eticky-manazment#ocenenia Disciplinárny poriadok pre študentov EU v Bratislave</p>
Postupy aplikovateľné pre študentov so špecifickými potrebami	<p>Študentom so špecifickými potrebami ponúka EU v Bratislave primerané úpravy a podporné služby počas celého štúdia na EU v Bratislave. Na fakulte je koordinátor poskytujúci študentom informácie už pred prijímacím konaním, následne počas celého procesu až do skončenia prijímacieho procesu a následne počas celého štúdia na fakulte. Komplexné Informácie pre uchádzačov o štúdium ako aj študentov so špecifickými potrebami sú zverejnené na webovom sídle EU v Bratislave.</p> <p>Študent so špecifickými potrebami Primerané úpravy a podporné služby Interná smernica č. 5/2020</p>
Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta	<p>Študenti majú možnosť podávať podnety najmä:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vo forme anonymného dotazníkového prieskumu konaného pravidelne v 11. týždni každého semestra, v rámci ktorého študenti hodnotia úroveň a kvalitu vzdelávacieho procesu ako aj jednotlivé predmety, ktoré absolvujú v danom semestri. Študenti dostávajú spätnú väzbu o prijatých opatreniach zameraných na odstránenie prípadných zistených nedostatkov, • vo forme stretnutí vedenia fakulty so zástupcami študentov, • v podobe písomných podnetov adresovaných dekanovi, jednotlivým prodekanom, či vedúcim katedier, • okrem toho majú možnosť postupovať v zmysle internej smernice č. 12/2010 o vybavovaní sťažností. <p>Interná smernica č. 2/2011 Monitorovanie a hodnotenie kvality Interná smernica 12/2010 o vybavovaní sťažností</p>
5. Informačné listy predmetov študijného programu⁹	
Informačné listy predmetov študijného programu	Zoznam predmetov a IL predmetov sú prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu.
6. Aktuálny harmonogram akademického roka a aktuálny rozvrh	
Aktuálny harmonogram akademického roka	X
Aktuálny rozvrh	X
7. Personálne zabezpečenie študijného programu	
Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu¹⁰	<p>prof. Mgr. Juraj Pekár, PhD. profesor Katedra operačného výskumu a ekonometrie juraj.pekar@euba.sk, +421 2 6729 5827 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/444</p>
Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu	
Profilový predmet 1	<p>Operačný výskum I doc. Ing. Michaela Chocholatá, PhD. docent Katedra operačného výskumu a ekonometrie michaela.chocholata@euba.sk, +421 2 6729 5832</p>

⁹ V štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.

¹⁰ Osoba zodpovedná za študijný program je zároveň osoba zabezpečujúca jeden profilový predmet

	https://www.portalvs.sk/regzam/detail/406
Profilový predmet 2	Operačný výskum II prof. Mgr. Juraj Pekár, PhD. profesor Katedra operačného výskumu a ekonometrie juraj.pekar@euba.sk , +421 2 6729 5827 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/444
Profilový predmet 3	Ekonometria II prof. Ing. Martin Lukáčik, PhD. profesor Katedra operačného výskumu a ekonometrie martin.lukacik@euba.sk , +421 2 6729 5822 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/428
Profilový predmet 4	Štatistické metódy I prof. Mgr. Erik Šoltés, PhD. profesor Katedra štatistiky erik.soltes@euba.sk , +421 2 6729 5717 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/473
Profilový predmet 5	Ekonomicko-štatistické analýzy doc. Ing. Mária Vojtková, PhD. docent Katedra štatistiky maria.vojtkova@euba.sk , +421 2 6729 5724 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/481
Vedecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety¹¹	
doc. Ing. Michaela Chocholatá, PhD.	VUPCH je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu
prof. Ing. Martin Lukáčik, PhD.	VUPCH je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu
prof. Mgr. Juraj Pekár, PhD.	VUPCH je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu
prof. Mgr. Erik Šoltés, PhD.	VUPCH je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu
doc. Ing. Mária Vojtková, PhD.	VUPCH je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu
Zoznam učiteľov študijného programu¹²	Zoznam učiteľov je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu.
Zoznam školiteľov záverečných prác¹³	Zoznam školiteľov záverečných prác je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu.
Vedecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác¹⁴	VUPCH je prílohou žiadosti o akreditáciu študijného programu
Zástupcovia študentov zastupujúci záujmy študentov študijného programu	Natália Viatrová, 3. ročník MR
Študijný poradca študijného programu	Prodekan pre vzdelávanie
Iný podporný personál študijného programu	Mgr. Bronislava Blahová
Študijný referent	Mgr. Bronislava Blahová
Ubytovací referent	RNDr. Anna Strešňáková, PhD.
Referent pre sociálne veci	RNDr. Anna Strešňáková, PhD.

¹¹ Vedecko-pedagogická charakteristika je spracovaná podľa požiadaviek SAAVŠ

¹² Zoznam obsahuje meno učiteľa (v tvare meno a priezvisko, tituly pred menom, tituly za menom), katedra, mailová adresa, predmet, odkaz na Centrálny register zamestnancov vysokých škôl

¹³ Zoznam obsahuje meno učiteľa (v tvare meno a priezvisko, tituly pred menom, tituly za menom), katedra, mailová adresa, aktuálne témy záverečných prác podľa stupňov štúdia za obdobie posledných dvoch akademických rokov vrátane aktuálneho akademického roka

¹⁴ Vedecko-pedagogická charakteristika je spracovaná podľa požiadaviek SAAVŠ

Kariérny poradca (ak je zriadený)	nie je
Iný administratívny personál (ak je zriadený)	nie je

8. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora

<p>Zoznam a charakteristika učební študijného programu a ich technického vybavenia</p>	<p>Na realizáciu vzdelávacieho procesu sú k dispozícii tieto miestnosti využívané výlučne na výučbu študentov FHI EU v Bratislave:</p> <table border="1" data-bbox="719 461 1305 600"> <tr> <td>1 poslucháreň</td> <td>kapacita 284 miest (B1.03)</td> </tr> <tr> <td>1 poslucháreň</td> <td>kapacita 159 miest (B1.05)</td> </tr> <tr> <td>1 poslucháreň</td> <td>kapacita 92 miest (C1.06)</td> </tr> <tr> <td>3 posluchárne</td> <td>kapacita 60 miest (A7.05, A7.13, A7.15)</td> </tr> <tr> <td>2 posluchárne</td> <td>kapacita 25 miest (A7.07, A7.17)</td> </tr> </table> <p>Okrem týchto miestností sa cvičenia uskutočňujú v učebniach zdieľaných s inými fakultami, podľa potrieb a rozvrhovaných akcií na fakultách.</p> <p>V každej učebni sú zariadenia podporujúce moderné spôsoby výučby – sú v nich dataprojektory, plátna, biele tabule, pripojenie LAN v každej učebni a dostupnosť bezdrôtového (wifi) pripojenia. K dispozícii sú učebne s počítačmi, operačným systémom a špecializovanými softvérmi pre výučbu na jednotlivých študijných programoch.</p> <p>Všetky katedry majú ešte k dispozícii samostatné miestnosti s dataprojektorom slúžiacim na nepravidelné vzdelávacie aktivity členov katedry.</p> <p>Na video-prenosy pri špeciálnych príležitostiach sa môže využiť fakultný konferenčný systém, poprípade systém v Aule univerzity, či spoločenských miestnostiach univerzity. Okrem toho fakulta disponuje kamerami s kvalitným video prenosom a mikrofónom umožňujúcim online vyučovanie alebo videokonferencie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 učebne s počítačmi a špecializovaným softvérom pre štúdium účtovníctva (A7.04, A7.05), • 3 miestnosti s kapacitou 25 počítačov na všeobecné účely (A8.04, A8.12, A8.15), • 5 miestností s 16 počítačmi na všeobecné účely (A8.05, A8.06, A8.07, A8.13, A8.14) • miestnosť s počítačmi pre doktorandov (A8.17), • miestnosť s interaktívnym projektorom (A7.13). <p>Na každom z poschodí je pripravená zóna pre študentov so stolmi, pripojením na elektrickú sieť.</p>	1 poslucháreň	kapacita 284 miest (B1.03)	1 poslucháreň	kapacita 159 miest (B1.05)	1 poslucháreň	kapacita 92 miest (C1.06)	3 posluchárne	kapacita 60 miest (A7.05, A7.13, A7.15)	2 posluchárne	kapacita 25 miest (A7.07, A7.17)
1 poslucháreň	kapacita 284 miest (B1.03)										
1 poslucháreň	kapacita 159 miest (B1.05)										
1 poslucháreň	kapacita 92 miest (C1.06)										
3 posluchárne	kapacita 60 miest (A7.05, A7.13, A7.15)										
2 posluchárne	kapacita 25 miest (A7.07, A7.17)										
<p>Charakteristika informačného zabezpečenia študijného programu</p>											
<p>Prístup k študijnej literatúre, informačným databázam a ďalším informačným zdrojom</p>	<p>Základným styčným bodom pre prístup k literatúre je Slovenská ekonomická knižnica EU v Bratislave (SEK). Poskytuje základné a nadstavbové knižnično-informačné služby, získava a sprístupňuje informačné zdroje v súlade s obsahovou profiláciou EU v Bratislave, tvorí a spravuje databázu článkov.</p> <p>Študenti majú prístup k študijnej literatúre prezenčne v priestoroch SEK (v časopiseckej študovni sú k dispozícii vedecké a odborné slovenské a zahraničné časopisy a noviny, kým vo všeobecnej študovni nájdu študenti knihy, učebnice, skriptá, štatistické ročenky, zbierky zákonov, publikácie Európskej únie). V knižnici majú možnosť si tituly aj požičať, nielen nahliadnuť v študovni. V rozsahu IP adres univerzity a vybraných internátov je možné prehľadávanie všetkých zdrojov prostredníctvom služby EBSCO Discovery Service (licencované databázy, voľne dostupné svetové databázy a online katalóg knižnice).</p> <p>V dobe online výučby bol prístup ku tlačným učebným textom obmedzený. V spolupráci s vydavateľstvom Letra Edu sa poskytla študentom možnosť zakúpiť si ebooky študijnej literatúry, čím sa</p>										

	<p>otvorila aj možnosť využívať tento prístup k učebným textom aj v budúcnosti a prispievať tak k ochrane životného prostredia.</p> <p>Podrobný prehľad o databázach je uvedený tu: Elektronické zdroje https://sek.euba.sk/veda-a-vyskum/karentovane-casopisy-v-sek</p>
Prístup k informačným technológiám	<p>V priestoroch celej EU v Bratislave je zabezpečené stabilné wifi pripojenie, v niektorých učebniach využívame ešte LAN pripojenie v prípade potreby prenosu veľkého objemu dát alebo spracovania údajov na serveroch. Všetci študenti fakulty a aj univerzity majú prístup k operačnému systému a softvérovému balíku Office 365 počas celého štúdia. V jednotlivých počítačových učebniach sú podľa požiadaviek fakulty nainštalované licencie ako: Stata, SPSS, R, STATGRAPHIC Plus, SAS, EVIEWS.</p>
Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania v študijnom programe s priradením k predmetom	<p>Vzdelávanie dištančnou formou na našej fakulte je sprevádzané využívaním všeobecne dostupného balíka softvérov. V balíku Office 365, ktorý je dostupný nielen všetkým študentom fakulty ale aj pedagógom je najvhodnejšia aplikácia MS Teams, na skúšanie platformy Forms či Moodle.</p> <p>Aplikácia MS Teams umožňuje využívanie interaktívneho prostredia Wordu, Excelu, Eviews, SASu a zdieľanie akéhokoľvek okna aplikácie, čím sa výučba stala prehľadnou a Powerpoint umožňuje prípravu zadanií, podkladov ku prednáškam a cvičeniam vo vynikajúcej kvalite.</p>
Prístupy, manuály e-learningových portálov	<p>E-learning Návody</p>
Postupy pri prechode z prezenčného na dištančné vzdelávanie	<p>Prechod z prezenčného na dištančné vyučovanie je podporený manuálmi, videami vytvorenými priamo na fakulte s najefektívnejšími postupmi na tvorenie tímov, vytváranie pravidelných stretnutí, zdieľania elektronických materiálov. Tak isto aj video-manuál ku skúšaniam cez aplikáciu Forms.</p> <p>Návody boli tvorené aj Centrom informačných technológií EU v Bratislave a následne aj školenia podľa úrovne skúseností a zručností s prácou v MS Teams: E-learning</p>
Partneri pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie	
Charakteristika možností sociálneho, športového, kultúrneho, duchovného a spoločenského vyžitia	<p>FHI EU v Bratislave okrem poskytovania vysokoškolského vzdelávania ponúka študentom rôzne mimoškolské aktivity v rámci sociálneho, športového, kultúrneho a spoločenského vyžitia. Z pohľadu zvyšovania kvalifikácie a nadobúdania zručností v odbore štúdia organizuje fakulta v spolupráci s odborníkmi z praxe workshopy, semináre, vzdelávacie programy, ako napr. Deloitte College, EY Workshop, Zurich Open Day a iné.</p> <p>Na podporu zdravého životného štýlu a podporu športovania sa pravidelne každý štvrtok koná „UNIRUN zabehni si poza školu“ – komunitný beh pre študentov a zamestnancov EU v Bratislave. Študenti majú zároveň k dispozícii početné univerzitné športové zariadenia. Študenti sa môžu kultúrne vyžiť a realizovať v rámci folklórneho súboru Ekonóm, ktorý pôsobí na EU v Bratislave.</p> <p>Organizácia viacerých mimoškolských spoločenských podujatí prebieha v spolupráci so Študentským parlamentom FHI. Takýmito aktivitami sú napr. imatrikulácie prvákov, beanie, lámavice, plesy, Študentská, či Valentínska kvapka krvi. Študentský parlament FHI v spolupráci s vedením fakulty pripravuje aj rôzne drobné tematicky zamerané podujatia pri príležitosti Vianoc, Veľkej noci a pod. na podporu sociálneho, duchovného a spoločenského vyžitia študentov.</p>
Možnosti a podmienky účasti študentov študijného programu na mobilitách a stážach, pokyny na prihlasovanie, pravidlá uznávania tohto vzdelávania	<p>Každý študent FHI EU v Bratislave má právo zúčastniť sa Erasmus+ mobility počas štúdia, a to dokonca opakovane, pričom súčet dĺžok všetkých Erasmus+ mobilit na jednom stupni vysokoškolského štúdia nesmie presiahnuť 12 mesiacov. K najčastejším formám mobilit patria Erasmus+ štúdium v EÚ, Erasmus+ štúdium mimo EÚ, Erasmus+ praktická stáž, Absolventské stáže.</p> <p>FHI EU v Bratislave pravidelne zverejňuje na svojom webovom sídle informácie o aktuálnych výzvach. Prihlasovanie na mobilitu Erasmus+ štúdium v EÚ prebieha online cez portál Study Abroad zvyčajne 3krát</p>

	<p>do roka, spravidla vo februári, apríli a septembri. Postup prihlasovania je uvedený tu:</p> <p>Erasmus+ štúdium v EÚ prihlasovanie</p> <p>Po nahratí potrebných údajov a dokumentov a odoslani prihlášky sa uskutoční výberové konanie.</p> <p>Prihlasovanie na mobilitu <i>Erasmus+ štúdium mimo EÚ</i> prebieha zvyčajne 2krát do roka, spravidla v marci a októbri. Postup prihlasovania je uvedený tu:</p> <p>Erasmus+ štúdium mimo EÚ prihlasovanie</p> <p>Po odslaní všetkých potrebných dokumentov sa uskutoční výberové konanie.</p> <p>Obe výberové konania prebiehajú vo forme ústneho pohovoru s uchádzačmi, v rámci ktorého sa hodnotí spôsobilosť študenta plynule komunikovať v jazyku prijímajúcej inštitúcie, celostná spôsobilosť študenta reprezentovať univerzitu a krajinu, pripravenosť vycestovať, aspirácie študenta v zahraničí, zodpovednosť a flexibilita. Celkový výsledok výberového konania ovplyvňujú okrem vyššie uvedených skutočností aj študijné výsledky študenta, jeho písomný prejav, samostatnosť pri výbere predmetov, či účasť na podujatiach celospoločenského významu, v študentských súťažiach a pod.</p> <p>Pri uznávaní štúdia sa postupuje v zmysle čl. 10 Študijného poriadku EU v Bratislave a Interných zásad Erasmus+ mobilit pre FHI EU v Bratislave.</p> <p>Študijný poriadok EU v Bratislave Interné zásady Erasmus+ mobilit pre FHI Možnosti štúdia v zahraničí Procesná mapa</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

9. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu

<p>Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium</p>	<p>Základnou podmienkou pre prijatie na štúdium 1. stupňa štúdia na FHI EU v Bratislave je úplné stredné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie ukončené maturitou a úspešné absolvovanie prijímacej skúšky. FHI EU v Bratislave neberie pri prijímaní uchádzačov o štúdium zreteľ na výsledky dosiahnuté počas štúdia na strednej škole, ani na úroveň maturitnej skúšky a jej predmety a ich výsledky.</p> <p>Prijímacia skúška na štúdium na 1. stupeň štúdia na FHI EU v Bratislave pozostáva zo všeobecných študijných predpokladov a Cudzieho jazyka podľa výberu uchádzača a ponuky fakulty.</p> <p>Zahraniční uchádzači majú rovnaké podmienky ako uchádzači zo SR, musia však absolvovať kurz jazykovej a odbornej prípravy a test na prijímacej skúške musia vykonať zo slovenského jazyka.</p> <p>Uchádzačom so špecifickými potrebami na základe ich žiadosti a vyhodnotenia špecifických potrieb sa určí forma prijímacej skúšky a spôsob jej vykonania s prihliadnutím na ich špecifické potreby.</p> <p>Od povinnosti vykonať prijímaciu skúšku sú oslobodení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uchádzači, ktorí sa v danom akademickom roku zúčastnili na celoslovenskom kole odbornej, resp. ekonomicky zameranej súťaže, organizovanej s celoslovenskou pôsobnosťou pre študentov stredných škôl: Ekonomická olympiáda, Olympiáda mladý účtovník a Matematická olympiáda, • uchádzači o štúdium študijného programu Hospodárska informatika, ktorí sa v danom akademickom roku zúčastnili celoslovenského kola súťaže Olympiáda v informatike, • uchádzači, ktorí absolvovali celoslovenské kolo v rámci celoslovenskej súťaže pre stredoškolských študentov a súťaž organizovala niektorá z fakúlt EU v Bratislave,
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> uchádzači, ktorí absolvujú test Všeobecných študijných predpokladov (alebo jeho českú verziu Obecné studijní předpoklady) a zároveň aj test z cudzieho jazyka, ktoré možno absolvovať v rámci Národných porovnávacích skúšok zabezpečených spoločnosťou Scio. Na štúdium budú prijatí uchádzači, ktorých percentil z každého testu bude rovný alebo vyšší ako 60.
Postupy prijímania na štúdium	<p>Uchádzači o štúdium 1. stupňa štúdia na FHI EU v Bratislave si podávajú prihlášku elektronicky výhradne prostredníctvom Akademického informačného systému EU v Bratislave.</p> <p>Prijímacia skúška na 1. stupeň štúdia na FHI EU v Bratislave pozostáva z písomných testov:</p> <ul style="list-style-type: none"> zo všeobecných študijných predpokladov, z jedného cudzieho jazyka podľa výberu uchádzačov a ponuky fakulty. <p>Jednotlivé otázky v testoch obsahujú viacero možností odpovede. Uchádzač vyznačí správnu odpoveď na odpovedný hárok, ktorý je označený čiarovým kódom. Čiarový kód si vyžrebuje uchádzač pri prezencii a slúži na označenie odpovedných hárkov a na získanie informácie o výsledku prijímacích skúšok (na výveskách v priestoroch príslušnej fakulty a na webovom sídle EU v Bratislave v deň prijímacej skúšky).</p> <p>Vyhodnocovanie testov prebieha v deň konania prijímacej skúšky pomocou počítačovej techniky a to iba na základe identifikačného údaju, ktorým je čiarový kód. Po vyhodnotení všetkých testov sa výsledky pretransformujú do databázy uchádzačov a pre každého uchádzača sa automaticky vypočíta súčet bodov zo všetkých testov. Za výsledky z každej časti prijímacej skúšky môže uchádzač získať maximálne 100 bodov – spolu za prijímaciu skúšku 200 bodov. Súčet získaných bodov zo všetkých častí prijímacej skúšky sa použije na vytvorenie kvalitatívneho poradia uchádzačov.</p> <p>O prijatí na štúdium, resp. o minimálnom počte bodov potrebných na prijatie na štúdium rozhoduje dekan fakulty na základe zásad schválených akademickým senátom FHI EU v Bratislave.</p> <p>Dekan FHI EU v Bratislave prijíma uchádzačov na ten študijný program, ktorý uviedli uchádzači v prihláške na štúdium na prvom mieste. Uchádzačov, ktorí splnili podmienky na prijatie, ale z kapacitných dôvodov nemôžu byť prijatí na ten študijný program, ktorý uviedli v prihláške na štúdium na prvom mieste, môže dekan fakulty prijať na iný študijný program fakulty v závislosti od voľných kapacít.</p>
Výsledky prijímacieho konania za predchádzajúce obdobie	X
10. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania	
Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu	<p>V každom semestri štúdia majú študenti možnosť vyjadriť svoj názor na úroveň a kvalitu výučby prostredníctvom anonymného dotazníkového prieskumu, v rámci ktorého hodnotia vyučujúcich a predmety študované v príslušnom semestri. Tieto informácie predstavujú pre programovú radu študijného programu významný zdroj – spätnú väzbu zo strany študentov na kvalitu a význam predmetov zaradených do študijného plánu konkrétneho študijného programu.</p> <p>Podrobnosti monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu sú upravené Internou smernicou č. 2/2011 Monitorovanie a hodnotenie kvality</p>
Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu	<p>Výsledky dotazníkových prieskumov sú po skončení príslušného hodnoteného semestra k dispozícii jednotlivým učiteľom, ako aj vedúcim katedier a dekanovi fakulty. Návrhy a opatrenia, ktoré vyplývajú z dotazníkových prieskumov za účelom skvalitnenia výučby</p>

	v rámci daného študijného programu, sú priebežne implementované do výchovno-vzdelávacieho procesu.
Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu	X
11. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študijného programu	
Študijný poriadok	https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf
Štipendijný poriadok	https://euba.sk/student/legislativa/stipendia
Disciplinárny poriadok a rokovací poriadok disciplinárnej komisie	https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/2016_disciplinarny_poriadok.pdf https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/2016_rokovaci_poriadok_disciplinarnej_komisie.pdf
Sprievodca štúdiom	https://euba.sk/www_write/files/SK/studenti/sprievodca-studiom/2021-2022/2021_fhi.pdf
Doktorandské štúdium - legislatíva	https://euba.sk/veda-vyskum/doktorandske-studium/legislativa-a-predpisy
Akademický informačný systém	https://ais2.euba.sk/ais/start.do
Otázky a odpovede k prijímaciemu konaniu	https://euba.sk/uchadzac/otazky-a-odpovede https://fhi.euba.sk/uchadzaci-o-studium/prijimacie-konanie-zakladne-informacie
Prístupné akademické prostredie pre študentov so špecifickými potrebami	https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2020/is_5_2020_po_kr_final_specificke_potreby.pdf
Školné a poplatky spojené so štúdiom	https://euba.sk/student/legislativa/poplatky-spojene-so-studiom
Študentské pôžičky	https://euba.sk/student/studentska-pozicka
Pracovné ponuky a brigády	https://kariera.euba.sk/
Stravovanie	https://euba.sk/sluzby/stravovanie
Ubytovanie	https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/ubytovanie
Športové aktivity	https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/sport
Protidrogové a poradenské služby	https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/centrum-protidrogovych-a-poradenskych-sluzieb
Študentské organizácie	https://euba.sk/student http://spfhi.sk/
Preukaz študenta	https://euba.sk/student/preukaz-studenta-isic
Informácie pre uchádzačov o štúdium	https://euba.sk/uchadzac https://fhi.euba.sk/uchadzaci-o-studium/prijimacie-konanie-zakladne-informacie https://fhi.euba.sk/uchadzaci-o-studium/bakalarske-studium
Alumni Klub	https://alumni.euba.sk/
Etický manažment a etický kódex	https://euba.sk/univerzita/eticky-manazment#ocenenia https://euba.sk/univerzita/eticky-kodex
Politika kvality	https://euba.sk/univerzita/organizacna-struktura-a-pracoviska/utvary-riadene-prorektorom-pre-manazovanie-akademickych-projektov/centrum-na-zabezpecenie-a-podporu-kvality
Udržateľný rozvoj	https://euba.sk/univerzita/plan-udrzatelneho-rozvoja
Študentská vedecká a odborná činnosť	https://euba.sk/veda-vyskum/aktualne-informacie/svoc
Ďalšie podľa jednotlivých fakúlt	Odkazy na ďalšie relevantné predpisy a informácie sú uvedené vo Vnútornej hodnotiacej správe.